

Российская Федерация
Республика Алтай
Муниципальное образование
«Онгудайский район»
Администрация района
(аймака)



Россия Федерациязы
Алтай Республика
Муниципал тозолмо
«Ондой аймак»
Аймактын
администрациязы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЖОП

от 06.06 2022 г. № 993

с. Онгудай

«О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального образования «Онгудайский район» и признании утратившим силу Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов МО «Онгудайский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и порядка проведения экспертизы нормативно-правовых актов МО «Онгудайский район» затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности от 09.10.2015 г. № 597»

В связи с изменением федерального законодательства и законодательства Республики Алтай в сфере оценки регулирующего воздействия, в соответствии с частью 6 статьи 7, частью 3 статьи 46 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Алтай от 29 мая 2014 года №16-ПЗ «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Республики Алтай и проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизе нормативных правовых актов Республики Алтай и муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности» постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального образования «Онгудайский район» (приложение 1).

2. Признать утратившим силу постановление Главы района (аймака) от 09 октября 2015 года № 597 «Об утверждении Порядка проведения оценки

регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов МО «Онгудайский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и порядка проведения экспертизы нормативно-правовых актов МО «Онгудайский район» затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности».

3. Настоящее Постановление разместить на официальном сайте Администрации МО «Онгудайский район» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы района (аймака) администрации МО «Онгудайский район» Сарбашеву С.Б.

Глава района (аймака)



Э.М. Текенов

экономической деятельности.

3. Положения разделов II и III настоящего Порядка не применяются в отношении:

а) проектов нормативных правовых актов представительных органов МО «Онгудайский район», устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

б) проектов нормативных правовых актов представительных органов МО «Онгудайский район», регулирующих бюджетные правоотношения;

в) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

4. ОРВ проекта акта проводится с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в подготовленном разработчиком проекте акта:

а) к высокой степени регулирующего воздействия относятся проекты актов, устанавливающие:

новые обязательные требования;

новые обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

ответственность за нарушение нормативных правовых актов МО «Онгудайский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности;

б) к средней степени регулирующего воздействия относятся проекты актов, изменяющие:

ранее предусмотренные нормативными правовыми актами МО «Онгудайский район» обязательные требования;

ранее предусмотренные нормативными правовыми актами МО «Онгудайский район» обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

ответственность за нарушение нормативных правовых актов МО «Онгудайский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности;

в) к низкой степени регулирующего воздействия относятся проекты актов, отменяющие:

ранее предусмотренные нормативными правовыми актами МО «Онгудайский район» обязательные требования;

ранее предусмотренные нормативными правовыми актами МО «Онгудайский район» обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

ответственность за нарушение нормативных правовых актов МО «Онгудайский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности.

5. В ходе проведения ОРВ проекта акта разработчик обеспечивает беспрепятственный доступ к объективной информации о существующей проблеме и возможных способах ее решения, в том числе путем введения

предлагаемого правового регулирования, организациям и лицам, интересы которых затрагиваются предлагаемым правовым регулированием (далее - заинтересованные лица).

6. Проведение ОРВ проекта акта включает следующие этапы:

а) проведение публичных консультаций идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования;

б) обсуждение проекта акта и сводного отчета о результатах проведения оценки регулирующего воздействия проекта акта;

в) подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия.

II. Проведение публичных консультаций идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования

7. Для проведения публичных консультаций идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования (далее - публичные консультации) разработчик размещает на специализированном ресурсе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://org.mineso04.ru>) (далее - специализированный ресурс) уведомление об обсуждении идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования (далее - уведомление) по форме, утвержденной в соответствии с федеральным законодательством.

Срок проведения публичных консультаций составляет не менее 5 и не более 8 рабочих дней со дня размещения уведомления на специализированном ресурсе.

8. Вместе с уведомлением разработчик размещает на специализированном ресурсе перечень вопросов, которые необходимо обсудить с участниками публичных консультаций, указанными в пункте 9 настоящего Порядка (далее - участники публичных консультаций).

9. Одновременно с размещением на специализированном ресурсе уведомления и перечня вопросов, которых необходимо обсудить с участниками публичных консультаций (далее - перечень вопросов), разработчик извещает с указанием ссылки на специализированный ресурс:

а) органы государственной власти МО «Онгудайский район», в полномочия которых входит регулирование вопросов, являющихся предметом рассмотрения предлагаемого правового регулирования;

б) Уполномоченного по защите прав предпринимателей в МО «Онгудайский район»;

в) органы местного самоуправления в МО «Онгудайский район» (при необходимости);

г) организации, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - представители предпринимательского сообщества);

д) иные заинтересованные лица, которых целесообразно привлечь к публичным консультациям, исходя из содержания проблемы, цели и

предмета предлагаемого правового регулирования.

Отсутствие у разработчика исчерпывающих сведений о заинтересованных лицах не является основанием для отказа от извещения о проведении публичных консультаций.

10. Предложения участников публичных консультаций могут быть получены разработчиком также путем проведения круглых столов, совещаний, заседаний экспертных групп, общественных советов и других совещательных и консультационных органов, действующих при органах государственной власти МО «Онгудайский район», проведения опросов представителей заинтересованных лиц, а также с использованием иных форм и источников получения информации.

11. В течение 3 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций разработчик:

а) рассматривает предложения, поступившие от участников публичных консультаций;

б) составляет сводку предложений по форме, утвержденной в соответствии с федеральным законодательством;

в) размещает на специализированном ресурсе сводку предложений.

12. В течение 1 рабочего дня со дня размещения сводки предложений на специализированном ресурсе разработчик принимает решение:

а) о подготовке проекта акта;

б) об отказе введения предлагаемого правового регулирования в целях решения выявленной проблемы.

При принятии решения об отказе введения предлагаемого правового регулирования в целях решения выявленной проблемы, разработчик в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения размещает на специализированном ресурсе информацию о принятом решении и уведомляет о нем участников публичных консультаций, а также структурное подразделение администрации МО «Онгудайский район» ответственные за проведение ОРВ в МО «Онгудайский район» (далее - уполномоченный орган).

III. Обсуждение проекта акта и сводного отчета о результатах проведения оценки регулирующего воздействия проекта акта

13. При принятии решения о подготовке проекта акта разработчик в течение 3 рабочих дней со дня его принятия:

а) выбирает наилучший вариант предлагаемого правового регулирования, отвечающий критериям, установленным в пункте 14 настоящего Порядка;

б) подготавливает проект акта в соответствии с законодательством Республики Алтай;

в) определяет степень регулирующего воздействия проекта акта в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка;

г) формирует сводный отчет о результатах проведения оценки регулирующего воздействия проекта акта в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка (далее - сводный отчет).

14. Выбор наилучшего варианта предлагаемого правового регулирования осуществляется с учетом следующих критериев:

а) эффективность, определяемая высокой степенью вероятности достижения цели регулирования;

б) уровень и степень обоснованности предполагаемых затрат заинтересованных лиц и муниципального бюджета МО «Онгудайский район»;

в) предполагаемая польза для соответствующей сферы общественных отношений, выражающаяся в создании благоприятных условий для ее развития.

15. Сводный отчет формируется разработчиком с учетом нижеперечисленных сведений:

а) наименование проекта акта и его разработчик;

б) описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, оценка негативных эффектов, возникающих в связи с наличием рассматриваемой проблемы;

в) анализ опыта иных субъектов Российской Федерации в соответствующих сферах деятельности;

г) цель предлагаемого правового регулирования и ее соответствие принципам правового регулирования;

д) описание предлагаемого правового регулирования;

е) группы заинтересованных лиц и их количественная оценка;

ж) новые функции, полномочия, обязанности и права органов государственной власти МО «Онгудайский район» и органов местного самоуправления в МО «Онгудайский район» или сведения об их изменении, а также порядок их реализации;

з) оценка соответствующих расходов муниципального бюджета МО «Онгудайский район» (возможных поступлений в муниципальный бюджет МО «Онгудайский район»);

и) в зависимости от степени регулирующего воздействия проекта акта:

устанавливающие новые, изменяющие или отменяющие ранее предусмотренные нормативными правовыми актами МО «Онгудайский район» обязательные требования;

устанавливающие новые, изменяющие или отменяющие ранее предусмотренные нормативными правовыми актами МО «Онгудайский район» обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

устанавливающие, изменяющие или отменяющие ответственность за нарушение нормативных правовых актов МО «Онгудайский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности;

к) оценка расходов и доходов субъектов предпринимательской,

инвестиционной и иной экономической деятельности, связанных с необходимостью соблюдения требований проекта акта;

л) риски решения проблемы предложенным способом регулирования и риски негативных последствий;

м) описание методов контроля эффективности выбранного способа достижения цели регулирования;

н) необходимые для достижения заявленной цели регулирования организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия;

о) индикативные показатели, позволяющие провести оценку достижения заявленных целей регулирования, с указанием:

единицы измерения;

целевых назначений по годам;

метода (способа) оценки стандартных издержек субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, с указанием источника информации;

оценки затрат органов государственной власти МО «Онгудайский район» либо органов местного самоуправления в МО «Онгудайский район» на проведение мониторинга оценки достижения заявленных целей регулирования;

п) предполагаемая дата вступления в силу проекта акта, необходимость установления переходных положений (переходного периода);

р) сведения о размещении уведомления, сроках представления предложений в связи с проведением публичных консультаций, участниках публичных консультаций;

с) иные сведения, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить обоснованность предлагаемого способа регулирования.

16. К сводному отчету прилагаются источники использованных материалов, расчеты, необходимые для заполнения сводного отчета. Информация об источниках использованных материалов и методах расчетов должна обеспечивать возможность их проверки.

Если расчеты произведены на основании данных, не опубликованных в открытых источниках, такие данные должны быть приведены разработчиком в приложении к сводному отчету в полном объеме.

17. Для проведения обсуждения проекта акта и сводного отчета разработчик в течение 2 рабочих дней со дня подготовки проекта акта и формирования сводного отчета:

а) размещает на специализированном ресурсе проект акта, сводный отчет и перечень вопросов (далее - материалы);

б) уведомляет участников публичных консультаций о размещении материалов на специализированном ресурсе с указанием ссылки на него.

18. При обсуждении проекта акта и сводного отчета дополнительно могут использоваться иные формы обсуждения, указанные в пункте 10 настоящего Порядка.

19. При размещении материалов на специализированном ресурсе

разработчик указывает срок, в течение которого принимаются предложения участников публичных консультаций.

21. Срок проведения обсуждения проекта акта и сводного отчета разработчик устанавливает с учетом степени регулирующего воздействия проекта акта и исчисляет со дня размещения материалов на специализированном ресурсе:

а) для проектов актов с высокой степенью регулирующего воздействия срок составляет не менее 20 и не более 25 рабочих дней;

б) для проектов актов со средней степенью регулирующего воздействия срок составляет не менее 10 и не более 15 рабочих дней;

в) для проектов актов с низкой степенью регулирующего воздействия срок составляет не менее 5 и не более 8 рабочих дней.

21. В течение 3 рабочих дней со дня окончания срока проведения обсуждения проекта акта и сводного отчета разработчик рассматривает все поступившие предложения от участников публичных консультаций и составляет сводку предложений в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка.

22. При отсутствии предложений от участников публичных консультаций разработчик в течение 2 рабочих дней со дня составления сводки предложений размещает проект акта и подписанный руководителем либо должностным лицом, временно замещающим его во время его отсутствия, сводный отчет на специализированном ресурсе.

23. При наличии предложений, поступивших от участников публичных консультаций, разработчик в течение 3 рабочих дней со дня составления сводки предложений дорабатывает проект акта и сводный отчет и размещает их на специализированном ресурсе.

24. В срок не позднее 5 рабочих дней со дня размещения проекта акта и подписанного сводного отчета на специализированном ресурсе разработчик направляет их уполномоченному органу для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия.

IV. Подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия

25. Направленные разработчиком для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия (далее - заключения об ОРВ) проект акта и сводный отчет подлежат предварительному рассмотрению уполномоченным органом в течение 7 рабочих дней со дня их поступления.

26. На предварительном рассмотрении проекта акта и сводного отчета уполномоченный орган рассматривает их на предмет:

соблюдения разработчиком процедуры ОРВ проекта акта, установленной настоящим Порядком;

наличия в сводном отчете сведений, предусмотренных пунктами 15 - 17 настоящего Порядка.

27. При несоблюдении условий, установленных в пункте 26 настоящего

Порядка, уполномоченный орган в срок, отведенный для предварительного рассмотрения проекта акта и сводного отчета, письменно извещает разработчика о необходимости устранения замечаний.

28. В течение 2 рабочих дней со дня получения письменного извещения разработчик устраняет замечания и повторно направляет проект акта и сводный отчет уполномоченному органу для подготовки заключения об ОРВ.

При включении в сводный отчет сведений и информации, изменяющих показатели, установленные в подпунктах "б", "г" - "к", "м", "о" пункта 15 настоящего Порядка, разработчик:

а) в срок, установленный в пункте 20 настоящего Порядка, повторно проводит обсуждение проекта акта и сводного отчета;

б) в срок, установленный в пункте 21 настоящего Порядка, составляет сводку предложений;

в) в срок, установленный в пункте 24 настоящего Порядка, повторно направляет проект акта и сводный отчет для подготовки заключения об ОРВ.

29. При соблюдении условий, установленных в пункте 26 настоящего Порядка, уполномоченный орган осуществляет подготовку заключения об ОРВ.

30. Срок подготовки заключения об ОРВ уполномоченным органом составляет:

а) для проектов актов, направленных разработчиком в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка, не более 20 рабочих дней со дня поступления проекта акта и сводного отчета;

б) для проектов актов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, не более 7 рабочих дней со дня поступления проекта акта и сводного отчета.

Проекты актов, указанные в подпункте "б" пункта 3 настоящего Порядка, направляются разработчиком для подготовки заключения об ОРВ с приложением документов. В этом случае разработчик в пояснительной записке к проекту акта приводит обоснования, подтверждающие необходимость разработки проекта акта.

При этом в случае установления уполномоченным органом, что положения проекта акта имеют высокую или среднюю степени регулирующего воздействия, то уполномоченный орган запрашивает мнения заинтересованных лиц посредством применения форм обсуждения, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, в течение срока, установленного для подготовки заключения об ОРВ.

31. При подготовке заключения об ОРВ уполномоченный орган проводит анализ:

а) обоснованности выводов разработчика относительно необходимости введения предлагаемого им способа правового регулирования;

б) положений проекта акта на их избыточность;

в) обоснованности возможных расходов организаций и лиц, интересы которых затрагиваются предлагаемым правовым регулированием, возникающих в связи с введением предлагаемого правового регулирования, а также муниципального бюджета МО «Онгудайский район».

32. Анализ обоснованности выводов разработчика относительно необходимости введения предлагаемого им способа правового регулирования и их эффективности осуществляется уполномоченным органом по сведениям, представленным разработчиком в сводном отчете.

При оценке эффективности предлагаемого разработчиком варианта правового регулирования, уполномоченный орган обращает внимание на следующие основные сведения, содержащиеся в сводном отчете:

- а) точность формулировки выявленной проблемы;
- б) обоснованность качественного и количественного определения заинтересованных лиц и динамики их численности;
- в) объективность определения цели предлагаемого правового регулирования;
- г) практическая реализуемость заявленной цели предлагаемого правового регулирования;
- д) реализуемость показателей достижения цели предлагаемого правового регулирования и возможность последующего мониторинга ее достижения;
- е) корректность оценки разработчиком дополнительных расходов и заинтересованных лиц и муниципального бюджета МО «Онгудайский район», связанных с введением предлагаемого правового регулирования;
- ж) степень выявления разработчиком всех возможных рисков введения предлагаемого правового регулирования.

33. При анализе условий, указанных в подпунктах "б" и "в" пункта 31 настоящего Порядка, уполномоченным органом выявляются положения, приводящие к возникновению у организаций и лиц, интересы которых затрагиваются предлагаемым правовым регулированием, расходов, связанных с необходимостью соблюдения устанавливаемых требований предлагаемого правового регулирования.

34. Анализ, проводимый уполномоченным органом, основывается на результатах исследования разработчиком выявленной проблемы, представленных в сводном отчете, а также на основании информации, полученной в рамках информационного взаимодействия с заинтересованными лицами и самостоятельного исследования. При этом учитываются также мнения участников публичных консультаций, указанных в сводках предложений.

35. При отсутствии в сводке предложений содержательных и развернутых предложений (ответов) участников публичных консультаций и обсуждения проекта акта и сводного отчета на вопросы, касающиеся предлагаемого варианта, уполномоченный орган делает вывод о недостаточно эффективной организации публичных консультаций и обсуждения проекта акта и сводного отчета. В этом случае при необходимости уполномоченный орган самостоятельно проводит обсуждение проекта акта и сводного отчета с участниками публичных консультаций в сроки, установленные для подготовки заключения об ОРВ в соответствии с настоящим Порядком, либо применив формы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка.

36. Заключение об ОРВ содержит выводы уполномоченного органа о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и муниципального бюджета МО «Онгудайский район», о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования.

37. В заключении об ОРВ указывается следующая информация:

а) соблюдение разработчиком порядка проведения ОРВ проекта акта;

б) выводы относительно обоснований выбора предлагаемого разработчиком правового регулирования, содержащихся в соответствующих разделах сводного отчета, а также оценка уполномоченного органа выбора предложенного разработчиком правового регулирования;

в) выявленные в проекте акта положения, вводящие избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующие их введению, а также положения, способствующие возникновению необоснованных расходов вышеуказанных субъектов и муниципального бюджета МО «Онгудайский район»;

г) информация о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования;

д) предложения, направленные на улучшение качества проекта акта.

38. Заключение об ОРВ размещается уполномоченным органом на специализированном ресурсе в течение 2 рабочих дней со дня его подготовки и одновременно направляется разработчику.

39. В случае установления уполномоченным органом, что проект акта содержит положения, вводящие избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующие их введению, а также положения, способствующие возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и муниципального бюджета МО «Онгудайский район», а также об отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования, и имеются предложения, направленные на улучшение качества проекта акта, то в заключении об ОРВ указывается на необходимость разработчиком исключения выявленных положений и устранения замечаний к проекту акта.

40. Разработчик в течение 2 рабочих дней со дня получения заключения об ОРВ с указанием на исключение выявленных положений и устранения замечаний к проекту акта принимает решение:

а) об исключении выявленных положений и устранения замечаний к проекту акта, указанных в заключении об ОРВ;

б) о прекращении либо о приостановлении работы над проектом акта;

в) об отказе в исключении выявленных положений и устранении

замечаний к проекту акта, указанных в заключении об ОРВ.

41. При принятии решения, указанного в подпункте "а" пункта 40 настоящего Порядка, разработчик в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения устраняет замечания, указанные в заключении об ОРВ, и повторно направляет проект акта уполномоченному органу для подготовки заключения об ОРВ.

42. При принятии разработчиком решения, указанного в подпункте "б" пункта 40 настоящего Порядка, разработчик в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения уведомляет об этом уполномоченный орган с обоснованием причин принятия такого решения и размещает соответствующую информацию на специализированном ресурсе.

43. При принятии решения, указанного в подпункте "в" пункта 40 настоящего Порядка, в случае несогласия с замечаниями уполномоченного органа, изложенными в заключении об ОРВ, разработчик в течение 10 рабочих дней со дня получения заключения об ОРВ обеспечивает проведение согласительного совещания в целях достижения взаимоприемлемого решения с участием:

а) представителей уполномоченного органа;

б) участников публичных консультаций;

в) Первого заместителя главы района (аймака), заместителей главы района (аймака), координирующих и контролирующих деятельность разработчиков и уполномоченного органа, в соответствии с распределением обязанностей между Главой района (аймака), первым заместителем главы района (аймака) и заместителями главы района (аймака), при необходимости.

44. На согласительном совещании разработчик приводит обоснование предложенного варианта проекта акта с указанием источников использованных материалов и методов (способов) оценки расходов и доходов субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, органов государственной власти МО «Онгудайский район» либо органов местного самоуправления в МО «Онгудайский район», указанных в сводном отчете, которые должны быть обеспечены возможностью проверки таких источников и методов (способов).

Решение, принятое на согласительном совещании, оформляется протоколом согласительного совещания, который подписывается председательствующим на согласительном совещании и представителями уполномоченного органа в течение 2 рабочих дней со дня проведения согласительного совещания. Председательствующим на согласительном совещании является руководитель разработчика.

Протокол согласительного совещания с приложением проекта акта, сводного отчета, дополненного по результатам согласительного совещания, свода предложений участников согласительного совещания направляется разработчиком в уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней со дня подписания этого протокола.

По результатам согласительного совещания:

а) в случае достижения участниками согласительного совещания взаимоприемлемого решения в протокол согласительного совещания вносится информация об обосновании разработчиком предложенного варианта проекта акта.

В этом случае уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в абзаце третьем настоящего пункта, проводит анализ в соответствии с пунктами 31 - 34 настоящего Порядка и готовит заключение об ОРВ в соответствии с настоящим Порядком;

б) в случае недостижения участниками согласительного совещания взаимоприемлемого решения принимается решение о повторном проведении ОРВ в отношении проекта акта в соответствии с настоящим Порядком, о чем в протокол согласительного совещания вносится соответствующая информация и указываются разногласия по проекту акта.

В этом случае разработчик обеспечивает проведение процедуры ОРВ в отношении проекта акта в соответствии с настоящим Порядком.

V. Оценка фактического воздействия нормативных правовых актов МО «Онгудайский район»

45. Нормативные правовые акты МО «Онгудайский район» (далее - нормативные правовые акты), при подготовке которых проводилась процедура ОРВ, подлежат оценке фактического воздействия в целях оценки достижения целей регулирования, заявленных в сводном отчете, определения и оценки фактических положительных и отрицательных последствий принятия нормативных правовых актов, а также выявления в них положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности или приводящих к возникновению необоснованных расходов муниципального бюджета МО «Онгудайский район».

46. Оценка фактического воздействия нормативных правовых актов (далее - ОФВ) предусматривает следующие этапы:

а) формирование уполномоченным органом проекта плана проведения ОФВ (далее - План), его публичное обсуждение и утверждение;

б) подготовка органом государственной власти МО «Онгудайский район», разработавшим нормативный правовой акт (далее - орган), отчета об оценке фактического воздействия (далее - отчет об ОФВ) и его публичное обсуждение;

в) подготовка уполномоченным органом заключения об оценке фактического воздействия (далее - заключение об ОФВ).

47. Для формирования Плана уполномоченный орган ежегодно проводит мониторинг нормативных правовых актов, при подготовке которых проводилась ОРВ, вступивших в силу не ранее 2 и не позднее 5 лет.

48. План формируется ежегодно до 1 октября текущего года на очередной год на основе:

а) проведенного уполномоченным органом мониторинга нормативных

правовых актов;

б) поручений и (или) распоряжений Главы района (аймака) о необходимости проведения ОФВ нормативных правовых актов;

в) предложений, поступивших от органов государственной власти МО «Онгудайский район», органов местного самоуправления в МО «Онгудайский район», представителей предпринимательского сообщества, субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, о необходимости проведения ОФВ нормативных правовых актов.

49. В течение трех рабочих дней со дня формирования проекта Плана уполномоченный орган размещает его для проведения публичного обсуждения на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), срок проведения которого составляет не менее 8 и не более 15 рабочих дней.

По итогам публичного обсуждения проекта Плана уполномоченный орган в течение 4 рабочих дней со дня его обсуждения рассматривает все поступившие предложения для включения их в проект Плана.

50. План размещается уполномоченным органом на своем официальном сайте в течение 3 рабочих дней после дня его утверждения.

51. В Плате для каждого нормативного правового акта предусматривается срок проведения ОФВ, который не должен превышать 3 месяцев.

52. В сроки, установленные Планом, орган:

а) формирует отчет об ОФВ;

б) проводит публичные обсуждения отчета об ОФВ.

53. Отчет об ОФВ должен содержать следующие сведения и материалы:

а) реквизиты нормативного правового акта;

б) сведения о проведении ОРВ и ее результатах, включая сводный отчет, заключение об ОРВ, сводку предложений, поступивших по итогам проведения обсуждения проекта акта и сводного отчета;

в) сравнительный анализ установленных в сводном отчете индикативных показателей достижения цели и их фактических значений в соответствии со сводным отчетом. Приводятся также методики расчета индикаторов и источники использованных данных. Для оценки фактических значений показателей используются официальные статистические данные, экспертные оценки, данные социологических опросов и другие источники информации. Методика расчета индикаторов и источники использованных данных для расчета фактических значений установленных показателей должны соответствовать целевым индикаторам, указанных в рамках ОРВ;

г) анализ фактических положительных и отрицательных последствий установленного правового регулирования в сравнении с прогнозными положительными и отрицательными последствиями, зафиксированными в сводном отчете;

д) результаты предыдущих ОФВ нормативного правового акта (при наличии);

е) иные сведения, которые позволяют оценить фактическое воздействие.

54. Публичные обсуждения отчета об ОФВ проводятся в целях оценки достижения заявленной цели регулирования, определения и оценки фактических положительных и отрицательных последствий принятия нормативного правового акта.

55. Для проведения публичных обсуждений орган размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) отчет об ОФВ, с указанием срока начала и окончания публичных обсуждений, срок которой устанавливается в Плане.

Одновременно с размещением отчета об ОФВ на своем официальном сайте орган извещает о проведении ОФВ участников публичных консультаций, с которыми был обсужден проект акта в ходе проведения ОРВ.

56. В течение 4 рабочих дней со дня окончания публичных обсуждений отчета об ОФВ орган обобщает поступившие предложения и размещает соответствующую информацию на специализированном ресурсе.

57. По результатам публичных обсуждений в случае установления органом, что заявленные цели правового регулирования не достигаются и (или) фактические отрицательные последствия установленного правового регулирования существенно превышают индикативные показатели, то соответствующая информация отмечается в отчете об ОФВ. При этом орган проводит анализ причин данной ситуации, которая является основанием для формирования предложений об отмене или изменении нормативного правового акта или его отдельных положений.

58. В установленные Планом сроки орган направляет отчет об ОФВ уполномоченному органу для подготовки заключения об ОФВ.

Форма заключения об ОФВ утверждается уполномоченным органом.

59. В заключении об ОФВ указываются:

а) сведения о нормативном правовом акте, разработчике нормативного правового акта, о проведенных публичных обсуждениях, предложениях участников публичных консультаций;

б) выводы о достижении (не достижении) заявленных целей регулирования, о фактических положительных и отрицательных последствиях принятия (издания) нормативного правового акта.

Срок подготовки заключения об ОФВ и размещения его на специализированном ресурсе устанавливается Планом и не может превышать 20 рабочих дней со дня получения уполномоченным органом отчета об ОФВ.

60. В случае, если заключение об ОФВ содержит предложения об отмене или изменении нормативного правового акта или его отдельных положений, данное заключение направляется на рассмотрение в орган, принявший нормативный правовой акт, в течение 2 рабочих дней со дня размещения заключения об ОФВ на своем официальном сайте.

61. При принятии решения об отмене или изменении нормативного правового акта орган в течение 5 рабочих дней после получения заключения

об ОФВ уведомляет уполномоченный орган о принятом решении.

62. При возникновении разногласий по результатам ОФВ, разногласия разрешаются в порядке, установленном пунктами 43, 44 настоящего Порядка.

VI. Отчетность о развитии и результатах процедуры ОРВ в МО «Онгудайский район»

63. Уполномоченный орган ежегодно не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, готовит доклад о развитии и результатах процедуры ОРВ в МО «Онгудайский район», и представляет его Главе района (аймака) МО «Онгудайский район».

64. Представленный Главе района (аймака) МО «Онгудайский район» доклад о развитии и результатах процедуры ОРВ в МО «Онгудайский район» размещается уполномоченным органом на официальном сайте администрации МО «Онгудайский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
