|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Российская Федерация****Республика Алтай****КУПЧЕГЕНСКОЕ****СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ****СЕЛЬСКАЯАДМИНИСТРАЦИЯ** |  | **Россия Федерациязы****Алтай Республика****КУПЧЕГЕННИН****JУРТ JЕЕЗЕЗИ****JУРТ АДМИНИСТРАЦИЯ** |

**Распоряжение Jакаан**

 27.01.2015 г. № 4

**с. Кпчегень**

 **“** **О создании штаба оповещения, назначении личного состава администрации штаба оповещения, выделение служебных помещений на период проведения мобилизации (учений, тренировок), организации охраны штаба оповещения и выделения автотранспорта для нужд оповещения и выделения автотранспорта для нужд оповещения граждан подлежащих призыву на военную службу по мобилизации”**

 В соответствии со ст.9 Федерального Закона “ О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации” от 24.01.1997 года № 71-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации № 1216 от 19.10.1998 года “ Положение о призыве граждан на военную службу по мобилизации .

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать штаб оповещения в составе:
	1. **Управление:**

**Начальник штаба**  Мандаев Владимир Павлович - Глава администрации Купчегенского сельского поселения, а в его отсутствие Попошева Ираида Юрьевна– заместитель главы администрации Купчегенского сельского поселения

* 1. **Отделение оповещения:**

**Начальник отделения оповещения –**Темеев Ренат Байзынович- ВУР, а в его отсутствие Темеева Айсулу Артуровна – экономист сельской администрации.

 **Посыльные отделения оповещения:**

1. Тельтерова Светлана Александровна – уборщица сельской библиотеки, а в ее отсутствие Маркитанов Карл Григорьевич - сторож сельской администрации;
2. Таньянова Мая Топасовна – уборщица сельской администрации, а в его отсутствие Темеев Алексей Ялобыевич – кочегар Купчегенского СДК;
	1. **Отделение сбора:**

 **Начальник отделения сбора** - Попошева Ольга Валерьевна - землеустроитель сельской администрации, а в ее отсутствие Елдошева Надежда Александровна – главный бухгалтер сельской администрации.

 **Сопровождающие:**

1. Тыдлашева Ада Эркеновна – кассир-налоговик сельской администрации.
2. Ачимова Рита Викторовна – заветучастком с Купчегень.
	1. **Группа розыска:**

**Участковый -** Кучинов Айсур Сергеевич.

1. На период проведения мобилизации учений выделить для работы штаба оповещения служебные помещения - здание Администрации сельского поселения.

Заместителю главы администрации Купчегенского сельского поселения Попошева И.Ю обеспечить штаб оповещения световым табло, имуществом, мебелью, средствами связи.

 Ответственным за хранение и выдачу имущества штаба оповещения назначить Темеев Р.Б. – ВУР, а в его отсутствии Темеева А.А.- экономист сельской администраци

1. **Привлечь для обеспечения и проведения мобилизации автотранспорта:**

**- УАЗ- 31519 гос. № у839 ав –** Купчегенская сельская администрация –

водитель Бабаев Сергей Дедейкеевич.

**- Автобус ГАЗ-322132 гос. № А 709 ск 04 -** Купчегенская сельская администрация – водитель Алушкин Александр Валерьевич **.**

1. Начальнику службы безопасности (охраны) Кучинов Айсур Сергеевич, разработать расчет сил и средств, выделяемых для охраны и обороны штаба оповещения, схему охраны и обороны штаба оповещения.

 В период проведения мобилизации (учений, тренировок) к Ч + 3 с момента получения сигнала из отдела военного комиссариата обеспечить охрану штаба оповещения.

1. Главе администрации Купчегенского сельского поселения Мандаеву В.П., водителям Купчегенской сельской администрации Бабаеву С.Д. , Алушкину А.В. в период проведения мобилизации (учений, тренировок) к Ч + 1 с момента получения сигнала из отдела военного комиссариата обеспечить штаб оповещения автотранспортом.

 Автотранспорт должен быть технически исправен, заправлен, приспособлен для перевозки личного состава.

1. ВУР – Темееву Р.Б

 *а)* разработать документацию штаба оповещения, согласно методических рекомендаций отдела военного комиссариата;

 *б)* ежемесячно уточнять штатно-должностной список и схему оповещения личного состава штаба оповещения;

Об изменениях своевременно сообщать в отдел военного комиссариата.

 в) с получением сигнала из отдела военного комиссариата дежурному диспетчеру вскрыть пакет, организовать оповещение и обеспечить сбор личного состава штаба оповещения согласно инструкции.

1. Начальнику штаба оповещения Мандаеву В.П., а в его отсутствие Темеевой А.А. не позднее 4-х часов с момента получения сигнала развернуть штаб оповещения и в дальнейшем действовать согласно инструкции и функциональных обязанностей.
2. Начальнику отделения оповещения, обеспечить своевременное получение повесток в

отделе военного комиссариата и вручение повесток.

 Представителям пунктов оповещения, при приведении отдела военного комиссариата в боевую готовность с целью проверки (тренировки, учения) выделять должностное лицо штаба оповещения для организации

взаимодействия с группой обобщения и контроля отдела военного комиссариата.

1. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы администрации Попошевой И.Ю

Глава Купчегенского сельского поселения В.П.Мандаев