|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Российская Федерация**  **Республика Алтай**  **Муниципальное образование**  **Куладинское сельское поселение**  **СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**  649435 с. Кулада  ул. С. Этенова, 30  тел: 8(38845) 29-4-50  E-mail: kuladinskaya@mail.ru |  | **Россия Федерациязы**  **Алтай Республика**  **Муниципал тозолмо**  **Куладынын jурт**  **jеезези**  **JУРТ АДМИНИСТРАЦИЯЗЫ**  649435 Кулады jурт,  С.Этеновтын ороомы, 30  тел. 8(38845) 29-4-50  E-mail: kuladinskaya@mail.ru |

**РАСПОРЯЖЕНИЕ JОП**

**от 01.04.2020 г.** **№ 17**

с.Кулада

**О внесении изменений**

**в распоряжение Главы МО Куладинское**

**сельское поселение от 20.03.2020г. №10**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в целях реализации протокола заседания оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения новой короновирусной инфекции на территории Российской Федерации от 13 марта 2020 г № 11, Распоряжения Главы МО Онгудайский район № 114/1-р от 18.03.2020 г:

1. Ввести с 18 марта 2020 года до 30 апреля 2020 года на территории Куладинского сельского поселения режим функционирования «Повышенная готовность».

2. Ведущему специалисту администрации Кучиновой Ш.Т. обеспечить информирование население о мерах противодействия распространения короновирусной инфекции, о необходимости соблюдения требований и рекомендаций по профилактике короновирусной инфекции посредством WhatsApp,социальных сетей, распространения памяток.

3. Заведующим сельских клубов перенести запланированные культурно- массовые мероприятия на более поздний срок.

4. Рекомендовать руководителям торговых объектов и мест массового скопления людей, учреждений социально- бытового обслуживания населения проводить уборку помещения с применением дез.средств через каждые 2 часа.

5. Оказывать содействие и обеспечивать условия для выполнения санитарно-противоэпидемических мероприятий.

6. Контроль за исполнение данного распоряжения оставляю за собой.

Глава Куладинского сельского поселения С.К.Нонова

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Российская Федерация**  **Республика Алтай**  **Муниципальное образование**  **Куладинское сельское поселение**  **СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**  649435 с. Кулада  ул. С. Этенова, 30  тел: 8(38845) 29-4-50  E-mail: kuladinskaya@mail.ru |  | **Россия Федерациязы**  **Алтай Республика**  **Муниципал тозолмо**  **Куладынын jурт**  **jеезези**  **JУРТ АДМИНИСТРАЦИЯЗЫ**  649435 Кулады jурт,  С.Этеновтын ороомы, 30  тел. 8(38845) 29-4-50  E-mail: kuladinskaya@mail.ru |

**РАСПОРЯЖЕНИЕ JОП**

**от 02.04.2020 г.** **№ 19**

**с.Кулада**

**О дежурстве работников сельской администрации**

**МО Куладинское сельское поселение**

**на территории Куладинского**

**сельского поселения в период выходных**

**праздничных дней во втором квартале 2020г.**

В целях контроля за возникновением чрезвычайных ситуаций и обеспечением охраны общественного порядка на территории Куладинского сельского поселения:

1. Утвердить прилагаемый график оперативного дежурства работников сельской администрации МО Куладинского сельского поселения на период выходных и праздничных дней во втором квартале 2020г.
2. Ответственному дежурному в день дежурства с8.00ч. до 20.00ч. находиться на своем рабочем месте, без выезда за пределы села, за исключением вопросов, связанных с дежурством. В период с 20.00ч. до 8.00ч. утра следующего дня находиться на телефонной связи.
3. Ответственному дежурному ежедневно предоставлять информацию оперативному дежурному Администрации района(аймака) МО «Онгудайский район» в 8.00ч., в 20.00ч., по телефону 8 (388 45) 22- 5-71 (ЕДДС), при возникновении чрезвычайных ситуаций – немедленно.
4. Ведущему специалисту сельской администрации Кучиновой Ш.Т.

-ознакомить под роспись ответственных дежурных с данным распоряжением.

-обеспечить размещение распоряжения на информационных стендах Куладинского сельского поселения.

1. Распоряжение вступает в силу с момента опубликования.
2. Исполнение настоящего распоряжения возложить на ведущего специалиста Кучинову Ш.Т.
3. Контроль оставляю за собой.

Глава Куладинского сельского поселения С.К.Нонова

Утвержден распоряжением

Главы Куладинского

сельского поселения

от 02.04.2020г. №19

**График оперативного круглосуточного дежурства работников сельской администрации МО Куладинское сельское поселение в период выходных и праздничных дней во втором квартале**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Ф.И.О.** | **Наименование должности** | **Время дежурства** | **Контактный телефон** |
| 1 | Ташкенова Карагыс Семеновна | Работник ВУР с/а | с 8.00ч. 11 апреля  до 8.00ч. 13 апреля | 89830524004 |
| Бобоков Артур Васильевич | Староста с.Боочи | с 8.00ч. 11 апреля  до 8.00ч. 13 апреля | 89139901460 |
| 2 | Байталакова Сурук Борисовна | Экономист, Бухгалтер | с 8.00ч. 18 апреля  до 8.00ч. 20 апреля | 89139964217 |
| Турапова Анастасия Павловна | уборщица СК с.Боочи | с 8.00ч. 18 апреля  до 8.00ч. 20 апреля | 89136943669 |
| 3 | Нонова Суунер Капитановна | Глава Куладинского сельского поселения | с 8.00ч. 25 апреля  до 8.00ч. 27 апреля | 89139951068 |
| Бакчабаева Гюзель Михайловна | Директор СК с.Боочи | с 8.00ч. 25 апреля  до 8.00ч. 27 апреля | 89833285058 |
| 4 | Кучинова Шыранкай Табачиновна | Ведущий специалист | с 8.00ч. 1 мая  до 8.00ч. 4 мая | 89139905149 |
| Бобоков Артур Васильевич | Староста с.Боочи | с 8.00ч. 1 мая  до 8.00ч. 4 мая | 89139901460 |
| 5 | Кучинов Керел Альбертович | Специалист по молодежной политике | с 8.00ч. 9 мая  до 8.00ч 11 мая | 89833294246 |
| Турапова Анастасия Павловна | уборщица СК с.Боочи | с 8.00ч. 9 мая  до 8.00ч 11 мая | 89136943669 |
| 6 | Чурекенов Алексей  Алексеевич | Водитель с/а | с 8.00ч. 23 мая  до 8.00ч. 25 мая | 89139920105 |
| Бакчабаева Гюзель Михайловна | Директор СК с.Боочи | с 8.00ч. 23 мая  до 8.00ч. 25 мая | 89833285058 |
| 7 | Нонова Суунер Капитановна | Глава Куладинского сельского поселения | с 8.00ч. 30 мая  до 8.00ч. 1 июня | 89139951068 |
| Бобоков Артур Васильевич | Староста с.Боочи | с 8.00ч. 30 мая  до 8.00ч. 1 июня | 89139901460 |
| 8 | Байталакова Сурук Борисовна | Экономист, Бухгалтер | с 8.00ч. 6 июня  до 8.00ч. 8 июня | 89139964217 |
| Турапова Анастасия Павловна | уборщица СК с.Боочи | с 8.00ч. 6 июня  до 8.00ч. 8 июня | 89136943669 |
| 9 | Кучинова Шыранкай Табачиновна | Ведущий специалист | с 8.00ч. 12 июня  до 8.00ч. 14 июня | 89139905149 |
| Бакчабаева Гюзель Михайловна | Директор СК с.Боочи | с 8.00ч. 12 июня  до 8.00ч. 14 июня | 89833285058 |
| 10 | Ташкенова Карагыс Семеновна | Работник ВУР | с 8.00ч. 20 июня  до 8.00ч. 22 июня | 89830524004 |
| Бобоков Артур Васильевич | Староста с.Боочи | с 8.00ч. 20 июня  до 8.00ч. 22 июня | 89139901460 |
| 11 | Кучинов Керел Альбертович | Специалист по молодежной политике | с 8.00ч. 27июня  до 8.00ч. 29 июня | 89833294246 |
| Турапова Анастасия Павловна | уборщица СК с.Боочи | с 8.00ч. 27июня  до 8.00ч. 29 июня | 89136943669 |