|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Российская Федерация****Республика Алтай**Онгудайский районКуладинское **сельское поселение**  |  | **Россия Федерациязы** Алтай РеспубликаОндой аймакКуладынын**jурт jеезези** |

**Двадцать пятая сессия третьего созыва**

 **Решение Чечим**

 от 25.11.2016г. № 25/1

с. Кулада

Об утверждении положения

предоставления сведений о доходах,

расходах об имуществе и обязательствах

имущественного характера в МО

«Куладинское сельское поселение»

 В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ « О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Республики Алтай от 05 марта 2009 года № 1 – РЗ «О противодействии коррупции в Республике Алтай» и в целях реализации антикоррупционной политики в Куладинском сельском поселении сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое положение о предоставлении сведений о доходах,

расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера в МО

«Куладинское сельское поселение»

1. Решение вступает в силу со дня его принятия .

 Глава Куладинского сельского поселения В.К.Паянтинова

Приложение №1

Утверждено

постановлением администрации

МО «Куладинское сельское поселение»

 от 25.11.2016г. №24/1

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в муниципальном образовании «Куладинское сельское поселение»**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Республики Алтай от 05 марта 2009 года № 1 – РЗ «О противодействии коррупции в Республике Алтай» и в целях реализации антикоррупционной политики в Куладинском сельском поселении и определяет порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе, и обязательствах имущественного характера в муниципальном образовании «Куладинское сельское поселение».

2. Обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в администрации муниципального образования «Куладинское сельское поселение» включенной в Перечень должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования «Куладинское сельское поселение», при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Куладинское сельское поселение » (далее – Перечень).

3. Муниципальные служащие, замещающие должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем, и лица, замещающие муниципальные должности в администрации муниципального образования «Куладинское сельское поселение», на постоянной основе, обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

4. Сведения, указанные в пунктах 2, 3 настоящего Положения, представляются по форме, утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Куладинское сельское поселение » от \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_.

5. При назначении на должность муниципальной службы, включенную в Перечень, до заключения трудового договора гражданин представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

6. В случае если гражданин, представивший сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера обнаружил, что в представленных сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня предоставления сведений в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения.

7. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в Перечень, лицо, замещающее муниципальную должность в администрации на постоянной основе, ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе,

принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок) превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки. К справке прилагаются документы, являющиеся законным основанием для возникновения права собственности.

8. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность на постоянной основе, муниципальный служащий, представивший сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера обнаружил, что в представленных сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 7 настоящего Положения.

10. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

11. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

12. Лица, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера приобщаются к личному делу муниципального служащего, или лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе.

14. В случае если гражданин или муниципальный служащий, замещающий должность, не включенную в Перечень, представивший справки о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность муниципальной службы, включенную в Перечень, эти справки возвращаются по письменному заявлению вместе с другими документами, а в случае их невостребования уничтожаются сотрудниками по истечении двухмесячного срока со дня их предоставления.

15. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в Перечень, муниципальными служащими, замещающими указанные должности, осуществляется в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Республики Алтай.

Информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

* + - 1. 16. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности в администрации на постоянной основе, ежегодно размещаются в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования «Куладинское сельское поселение».

17. Непредставление гражданином сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо предоставление заведомо недостоверных или неполных сведений является основание для отказа в приеме указанного гражданина на муниципальную службу.

18. В случае непредставления или предоставления заведомо недостоверных или неполных сведений, указанных в пунктах 2, 3 настоящего Положения, лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.