|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Российская Федерация****Республика Алтай****Муниципальное образование** **Каракольское сельское поселение****Сельская администрация**649431, с. КараколУл. Чорос-Гуркина д. 41Тел. 8(38845)26324E-mail: mokarakolsp@mail.ru |  | **Россия Федерациязы****Алтай Республика****Мунципалтозолмо****Караколдынjуртjеезези****Jурт администрация**649431, Каракол jуртЧорос-Гуркинором. 41Тел. 8(38845)26324E-mail: mokarakolsp@mail.ru |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОСТАВЛЕНИЕ JАКААН**

**« 12 » декабря 2017 г. № 177**

**с.Каракол**

Об утверждении Порядка оказания поддержки

субъектам малого и среднего предпринимательства

и Положения об организациях, образующих

инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"

1.Утвердить Порядок оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, согласно приложению №1.

2.Утвердить Положение об организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, согласно приложению №2.

3.Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Каракольскогосельского поселения Ч.Б. Тарбанаев

Приложение №1 к постановлению
администрации

Каракольского сельского поселения
от 12.12.2017 г. № 177

**Порядок оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства**

1. Общие положения

1.1.Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» в целях определения условий и порядка оказания поддержки и (или) содействия развитию (далее - Поддержка) субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.2.Оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденной настоящим Порядком, осуществляется в заявительной форме.

1.3.Субъекты малого и среднего предпринимательства, претендующие на получение поддержки, направляют к специалисту по делопроизводству или по почте либо предоставляют лично заявление с указанием конкретных вопросов, по которым необходимо оказать поддержку, подписанное руководителем юридического лица (индивидуальным предпринимателем).

1.4.При обращении субъектов малого и среднего предпринимательства за оказанием поддержки субъекты малого и среднего предпринимательства в заявлении должны представить информацию, подтверждающую их соответствие условиям, предусмотренным настоящим Порядком, а также условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (средняя численность работников за предшествующий календарный год, выручка отреализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов), а также для юридических лиц - суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц) с приложением копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц) или копии свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей).

1.5.Основными принципами поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства являются:

1)заявительный порядок обращения субъектов малого и среднего предпринимательства за оказанием поддержки;

2)доступность инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства для всех субъектов малого и среднего предпринимательства;

3)равный доступ субъектов малого и среднего предпринимательства, соответствующих критериям, предусмотренным муниципальными программами развития субъектов малого и среднего предпринимательства, к участию в программах;

4)оказание поддержки с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции";

5) открытость процедур оказания поддержки.

1.6.Поддержка не может оказываться в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства:

1)являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

2)являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

3)осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

4)являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

1.7. В оказании поддержки должно быть отказано в случае, если:

1)не представлены документы или представлены недостоверные сведения и документы;

2) не выполнены условия оказания поддержки;

3)ранее в отношении заявителя - субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли.

1.8.Администрация осуществляет прием заявок на предоставление поддержки и оказание содействия развитию от субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Заявитель) в соответствии с графиком работы Каракольской сельской администрации. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов.

1.9.Заявитель имеет право отозвать поданную заявку до окончания срока оказания поддержки, уведомив об этом в письменной форме. Отзыв заявки регистрируется в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки.

1.10.Администрация в срок не более 30 дней со дня подачи заявления субъектом малого и среднего предпринимательства оказывает соответствующую поддержку либо письменно сообщает заявителю о причинах невозможности оказания поддержки, либо сообщает срок ее предоставления.

1.11.Результаты работы по оказанию поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства вместе с реестром субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки ежегодно размещаются на официальном сайте администрации Онгудайский район в сети «Интернет».

2. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства

2.1.Имущественная поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства представляет собой передачу во владение и (или) в пользование муниципального имущества, формирование и утверждение имущественных и земельных отношений совместно с Каракольским сельским поселением и поддержке малого и среднего предпринимательстваКаракольского сельского поселения перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.2.Муниципальное имущество, переданное во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, используется, по целевому назначению.

2.3.Порядок передачи муниципального имущества устанавливается в соответствии с постановлением администрации.

3. Оказание информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства

3.1.Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, а также организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляется посредством: - размещения на официальном сайте Онгудайскийраойнв сети «Интернет» следующей информации:

о развитии малого и среднего предпринимательства на территории поселения, о реализации муниципальных программ по содействию в развитии сельскохозяйственного производства и создание условий для развития малого и среднего предпринимательства,

об организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

-создания и ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки

–проведения круглых столов, деловых встреч и иных аналогичных мероприятий, создание условий для повышения уровня знаний субъектов малого и среднего предпринимательства.

4. Поддержка в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров

 4.1.Поддержка в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров, осуществляется посредством следующих мероприятий:

-проведение консультационной работы с субъектами малого и среднего предпринимательства по вопросам, касающимся регулирования предпринимательской деятельности в рамках проведения совещаний, заседаний Совета по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства;

-проведение образовательных мероприятий, в том числе курсы по повышению квалификации, разовых лекций, стажировок, семинаров;

-привлечение руководителей субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций для прохождения повышения квалификации.

5. Оказание консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства

5.1.Основными целями оказания консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства являютс

-обеспечение свободного доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к информации, необходимой для развития, повышения деловой активности и конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства;

-содействие в повышении правовой культуры субъектов малого и среднего предпринимательства;

-содействие субъектам малого и среднего предпринимательства в поиске деловых партнеров на территории Онгудайкого района. Консультационная поддержка оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Каракольского сельского поселения.

5.2.Оказание консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории осуществляется администрацией Каракольского сельского поселения

 5.3.Консультационная поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства оказывается по следующим направлениям:

-по вопросам применения действующего законодательства, регулирующего деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства;

-по вопросам регистрации субъектов предпринимательской деятельности;

-по вопросам создания ассоциаций (объединений) малых и средних предприятий;

-по вопросам заполнения установленных форм налоговой отчетности; -по разработке бизнес-планов (технико-экономических обоснований).

5.4.Консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства оказывается в следующих формах:

-в устной форме

- лицам, обратившимся посредством телефонной связи или лично;

-в письменной форме - юридическим и физическим лицам по запросам;

-в обзорно-ознакомительной форме

- на официальном сайте администрации в сети «Интернет»

- объявления, выступления по проблемам предпринимательства.

Приложение №1 к постановлению
администрации

Каракольскогосельскогопоселения
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. № \_\_\_\_\_

**Положение об организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

1. Общие положения

1.1.Положение об организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и устанавливает требования к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – организации инфраструктуры), и порядок ведения Реестра организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.2.Инфраструктура поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства - это система коммерческих и некоммерческих организаций, учреждённых в целях оказания отдельных форм поддержи субъектам малого и среднего предпринимательства, и организаций иных форм собственности, отвечающих следующим требованиям:

1)осуществление деятельности на территории Каракольского сельского поселения;

2)осуществление в соответствии с уставными целями видов экономической деятельности, дающих возможность реализации мероприятий муниципальной программы содействия развитию малого и среднего предпринимательства;

3)отсутствие просроченной задолженности по налоговым и неналоговым платежам в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды.

1.3.Целью формирования инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства является обеспечение потребностей малых и средних предприятий, возникающих в процессе организации, ведения и расширения предпринимательской деятельности. Основной функцией организаций инфраструктуры является создание благоприятных условий для начинающего и развивающегося бизнеса, в том числе в области финансовой поддержки, обучения, консультирования, имущественной поддержки, информационной поддержки.

1.4.Администрация ведёт реестр организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – реестр) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

1.5.Организации инфраструктуры включаются в реестр в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Положения. 1.6.Предоставление поддержки организациям, образующим инфраструктуру, осуществляется в соответствии с действующим законодательством, а также настоящим Порядком.

2. Порядок ведения реестра

2.1. Для включения в реестр организаций инфраструктуры заявитель должен представить в администрациюКаракольского сельского поселения следующие документы:

-заявление о включении в реестр с указанием основных направлений деятельности, подписанное руководителем;

-нотариально заверенные копии свидетельства о государственной регистрации и устава юридического лица;

-оригиналы выписок из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов;

-копию представленного в налоговый орган документа «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год» с отметкой о принятии налогового органа, заверенную руководителем;

-копии балансов, отчетов о прибылях и убытках и (или) налоговых деклараций за предыдущий год (для вновь зарегистрированных на последнюю отчетную дату) и последний отчетный период с отметкой о принятии налоговым органом, заверенные заявителем. В случае отправки отчетности по почте прикладываются копии почтовых уведомлений об отправке, по электронной почте

- протоколы входного контроля;

- копию свидетельства о постановке на налоговый учет;

- опись представленных документов.

2.2.В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем, и других обстоятельств, свидетельствующих о нарушении заявителем указанных ниже требований, администрация отказывает организации инфраструктуры во включении в реестр организаций инфраструктуры.

2.3.При принятия решения о включении в реестр организаций инфраструктуры к организациям инфраструктуры предъявляются следующие требования:

 - осуществление своей деятельности на территории Каракольского сельского поселения;

- деятельность организации инфраструктуры направлена на обеспечение условий для создания и развития субъектов малого и среднего предпринимательства и оказания им поддержки;

- не приостановление деятельности, отсутствие проводимых мероприятий по ликвидации или реорганизации организации или отсутствие решения арбитражного суда, вступившего в законную силу, о признании ее банкротом и открытии конкурсного производства;

- обеспеченность квалифицированным персоналом.

2.4.Администрация Каракольского сельского поселения рассматривает заявление, прилагаемые документы. Решение о включении в реестр, либо мотивированный отказ выносится в течение 30 дней с момента получения документов.

2.5.Сведения, содержащиеся в реестре, ежегодно актуализируются, уточненный реестр утверждается главой Каракольского сельского поселения.

2.6.До 1 марта текущего года организации, включённые в реестр, обязаны представить экономисту администрации паспорт организации, указанный в пункте 2.1 данного раздела Положения. Организации, не представившие указанный документ, исключаются из реестра в течение 30 дней. (приложение №2 к настоящему Положению)

2.7.Реестр размещается на странице сельского поселения на официальном сайте администрации МО «Онгудайский район» в сети «Интернет» в разделе «поддержка предпринимательства».