Порядок

предоставления субсидий на возмещение части затрат

субъектам малого и среднего предпринимательства на

уплату процентов по кредитам, привлеченным

в российских кредитных организациях

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру предоставления государственной финансовой поддержки в форме субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по действующим кредитам, полученным в российских кредитных организациях хозяйствующим субъектам, в рамках реализации муниципальной целевой программы «Экономическое развитие МО «Онгудайский район» на 2013-2018 годы».

**II. Условия предоставления субсидий**

2. Субсидии предоставляются юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям МО «Онгудайский район» - субъектами малого и среднего предпринимательства (далее СМСП).

3. Субсидии предоставляются по кредитным договорам, заключенным не ранее 1 января 2012 года.

4. Субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по действующим кредитам предоставляются в размере 2/3 ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения кредитного договора.

5. Субсидирование производится при условии своевременной уплаты начисленных процентов и своевременного погашения кредита в соответствии с кредитным договором. Субсидии на возмещение затрат по уплате процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности, не предоставляются.

**III. Порядок рассмотрения заявок на получение субсидии**

6. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, желающие принять участие в конкурсе (далее - претенденты), направляют в адрес Управления по экономике и финансам Онгудайского района подписанное и заверенное печатью заявление по форме (Приложение №1), с приложением следующих документов:

1)анкета претендента на получение субсидии по форме (Приложение №2);

2) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

3) копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

4) копия лицензии на осуществление хозяйственной деятельности в случае, когда для осуществления соответствующего вида деятельности необходима лицензия;

5) справка налогового органа об отсутствии в отношении претендента процедуры банкротства, об отсутствии просроченной задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

6) копия кредитного договора, по которому будет осуществляться субсидирование, с графиком погашения кредита и уплаты процентов по нему, заверенная кредитной организацией;

 7) заверенные банком выписки из ссудного счета, подтверждающие получение кредита, а так же подтверждающие своевременную уплату процентов по нему;

 8) копии платежных поручений, подтверждающих уплату кредита и процентов по нему;

 9) опись представленных документов, заверенная подписью уполномоченного лица организации или индивидуального предпринимателя и печатью претендента.

В соответствии со статьей 7.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» документы, предусмотренные подпунктом 5, пункта 6 (настоящего Порядка), запрашиваются Управлением в налоговом органе, в случае не предоставления их СМСП по собственной инициативе.

 Вышеуказанные документы принимаются в течение 10 календарных дней со дня размещения объявления в средствах массовой информации;

Управление по экономике и финансам Онгудайского района в течение трех рабочих дней со дня подачи документов проверяет полноту представленных претендентом документов, при их соответствии регистрирует заявление для участия в конкурсе в Журнале регистрации заявлений в соответствии с датой их поступления и уведомляет претендента о регистрации заявления или при несоответствии представленных документов требованиям настоящего Порядка, об отказе в регистрации заявления с указанием причин.

В случае устранения претендентом несоответствия представленных документов заявление может быть подано повторно.

7. Претендент имеет право отозвать поданное им заявление на основе письменного обращения.

8. К конкурсу не допускаются претенденты в следующих случаях:

1) претендент находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

2) претендент сообщил о себе сведения, не соответствующие действительности;

3) претендент имеет просроченную задолженность по ранее предоставленным средствам республиканского бюджета Республики Алтай на возвратной основе, а также по платежам в республиканский бюджет Республики Алтай и государственные внебюджетные фонды;

4) уровень заработной платы работников претендента ниже величины прожиточного минимума по Республике Алтай;

5) получения государственной финансовой поддержки в форме возмещения (субсидирования) части процентной ставки по кредитному договору (договорам), приложенному к заявлению.

9. Управление по экономике и финансам Онгудайского района передает заявление и документы претендентов со сводным заключением на рассмотрение Инвестиционной комиссии Администрации МО «Онгудайский район».

10. Инвестиционная комиссия Администрации МО «Онгудайский район» рассматривает представленные материалы и выносит решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

11. Субсидии предоставляются при условии использования кредитов хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность в сфере стройиндустрии, розничной торговли, услуг и бытового обслуживания населения, в том числе имеющих социальную направленность (включая сферу общественного питания), в сфере туризма, глубокой переработки древесины и лектехсырья, легкой и горнодобывающей промышленности, в том числе добычи и реализации общераспространенных полезных ископаемых, в сельском хозяйстве.

Документы, представленные претендентами для участия в конкурсе, возврату не подлежат.

**IV. Порядок предоставления субсидий**

12. Управление по экономике и финансам Онгудайского района с учетом решений Инвестиционной комиссии формирует Реестр и направляет его на утверждение Главе района (аймака). Глава своим распоряжением утверждает Реестр и передает его для исполнения в Управление. Финансирование осуществляется согласно Реестру в соответствии с бюджетной росписью.

После утверждения Реестра Главой района (аймака) претенденты, включенные в Реестр, приобретают статус получателей субсидии. Управление уведомляет получателей субсидии о включении в Реестр.

13. Получатели субсидий предоставляют реквизиты расчетного счета в Управление по экономике и финансам.

14. Управление по экономике и финансам Онгудайского района не позднее десяти рабочих дней после утверждения Реестра, перечисляет средства на расчетные счета получателей субсидий.