

Положение о муниципальной казне Куладинского сельского поселения

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальной казне Куладинского сельского поселения (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», Уставом Куладинского сельского поселения.

1.2. Настоящее Положение определяет общие принципы, цели, задачи в области управления и распоряжения имуществом, составляющим муниципальную казну Куладинского сельского поселения, структуру, порядок учета, регулирует порядок формирования, управления, распоряжения муниципальной казны.

1.3. Муниципальная казна Куладинского сельского поселения (далее - муниципальная казна) представляет собой совокупность средств местного бюджета и иного муниципального имущества, не закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления соответственно.

1.4. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми действующими на территории Куладинского сельского поселения юридическими и физическими лицами, а также должностными лицами органов местного самоуправления Куладинского сельского поселения, осуществляющими использование, прием, передачу и учет имущества муниципальной казны.

1.5. Формирование и учет муниципальной казны, а также мероприятия, необходимые для государственной регистрации прав муниципальной собственности на недвижимое имущество, осуществляет администрация Куладинского сельского поселения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Куладинского сельского поселения.

1.6. Порядок управления финансовыми средствами, муниципальным жилищным фондом, землей на территории Куладинского сельского поселения регулируется законодательством Российской Федерации, Республики Алтай и иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Куладинского сельского поселения в соответствующей сфере правоотношений.

II. Цели и задачи управления и распоряжения муниципальной казной

2.1. Целями управления и распоряжения муниципальной казной являются:

- создание и укрепление материально-финансовой основы местного самоуправления Куладинского сельского поселения;
- приумножение и улучшение состояния недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Куладинского сельского поселения;
- минимизация расходов на оформление имущества при принятии в собственность;
- оптимизация структуры и состава собственности Куладинского сельского поселения;
- создание условий для эффективного использования муниципальной собственности в целях обеспечения жизнедеятельности Куладинского сельского поселения;

- увеличение доходов местного бюджета;

2.2. При управлении и распоряжении имуществом муниципальной казной решаются следующие задачи:

- учет имущества, составляющего муниципальную казну, и его движение;
- контроль сохранности и использования муниципального имущества по целевому назначению;
- регистрация права собственности и оценка муниципального имущества;
- выявление и применение наиболее эффективных способов использования имущества муниципальной казны;
- сохранение в составе муниципальной собственности Куладинского сельского поселения имущества, необходимого для обеспечения потребностей населения сельского поселения;
- привлечение в бюджет Куладинского сельского поселения средств, превышающих налоговые поступления при следующем использовании данного имущества: залог, сдача в аренду, приватизация, безвозмездное пользование (экономия затрат на содержание), доверительное управление, концессия и иное использование в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

III. Органы управления объектами муниципальной казны

3.1. Куладинское сельское поселение самостоятельно осуществляет правомочия собственника в отношении имущества, входящего в состав муниципальной казны.

3.2. От имени Куладинского сельского поселения правомочия собственника осуществляет администрация Куладинского сельского поселения *в лице отдела бухгалтерского учета и отчетности.*

IV. Состав и источники образования муниципальной казны

4.1. В состав муниципальной казны входит движимое и недвижимое имущество, находящееся в муниципальной собственности Куладинского сельского поселения, не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения и муниципальными учреждениями на праве оперативного управления.

4.2. Источником образования муниципальной казны может быть имущество:

- вновь созданное имущество или приобретенное непосредственно за счет средств бюджета Куладинского сельского поселения;

- имущество, переданное в муниципальную собственность Куладинского сельского поселения из государственной (федеральной или республиканской) собственности, а также собственности иного муниципального образования в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- имущество, переданное безвозмездно в муниципальную собственность Куладинского сельского поселения юридическими и физическими лицами;

- имущество, изъятое по законным основаниям из хозяйственного ведения муниципальных унитарных предприятий и оперативного управления муниципальных учреждений;

- оставшееся после ликвидации муниципальных предприятий и учреждений;

- имущество, поступившее в муниципальную собственность Куладинского сельского поселения на других законных основаниях.

4.3. Включение имущества в состав муниципальной казны, образованного за счет источников, указанных в пункте 4.2 настоящего Положения, осуществляется на основании правового акта администрации Куладинского сельского поселения, в котором указываются: источник образования имущества, способы его дальнейшего использования, порядок и объем выделения средств на его содержание и эксплуатацию.

V. Порядок учета имущества в муниципальной казне

5.1. Имущество, составляющее муниципальную казну, принадлежит на праве собственности Куладинскому сельскому поселению и подлежит бухгалтерскому учету в соответствии с требованиями бюджетного законодательства Российской Федерации.

5.2. Бухгалтерский учет имущества, составляющего муниципальную казну, осуществляет *отдел бухгалтерского учета и отчетности* администрации Куладинского сельского поселения.

5.3. Аналитический учет объектов в составе имущества муниципальной казны ведет *отдел бухгалтерского учета и отчетности* в Реестре муниципального имущества Куладинского сельского поселения (далее - Реестр), содержащем сведения о составе, адресе, балансовой и остаточной стоимости, основаниях и сроке постановки на учет, технические характеристики, другие сведения.

5.4. На недвижимое имущество, входящее в состав имущества муниципальной казны, вносятся данные государственной регистрации права муниципальной собственности на объект, кадастровый номер и рыночная стоимость объекта в случае проведения оценки по правилам, установленным федеральными законами и правовыми актами для оценки имущества.

5.5. Недвижимое имущество, входящее в состав имущества муниципальной казны, подлежит оценке, технической инвентаризации и государственной регистрации в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством, за счет средств бюджета Куладинского сельского поселения.

5.6. Контроль сохранности и целевого использования имущества, входящего в состав муниципальной казны, переданного в пользование юридическим и физическим лицам, а также привлечение этих лиц к ответственности за ненадлежащее использование переданных объектов осуществляет *отдел бухгалтерского учета и отчетности* в соответствии с условиями заключенных договоров о передаче имущества. Бремя содержания и риск случайной гибели муниципального имущества казны ложится на пользователя по договору в порядке, установленном законодательством.

VI. Порядок распоряжения имуществом муниципальной казны

6.1. Имущество муниципальной казны может быть передано юридическим лицам любых видов собственности и физическим лицам в аренду, хозяйственное ведение, оперативное управление, безвозмездное пользование, доверительное управление, залог, на условиях концессионного соглашения. Условия и порядок передачи имущества муниципальной казны, распоряжение им регулируются действующим законодательством Российской Федерации, Республики Алтай и актами органов местного самоуправления Куладинского сельского поселения, принятыми в пределах их компетенции.

6.2. Арендная плата за пользование имуществом муниципальной казны определяется в соответствии с действующим законодательством Российской

Федерации, регулирующим вопросы арендных платежей, иным законодательством Российской Федерации, Республики Алтай и актами органов местного самоуправления в сфере управления муниципальной собственностью.

6.3. Условия и порядок передачи имущества муниципальной казны в собственность юридическим и физическим лицам осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Алтай и актами органов местного самоуправления Куладинского сельского поселения в сфере приватизации.

6.4. Доходы от использования муниципального имущества казны в полном объеме поступают в бюджет Куладинского сельского поселения, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, Республики Алтай и муниципальными правовыми актами.

6.5. Аналитический учет по имуществу казны, переданному в пользование по заключенным договорам ведется отделом бухгалтерского учета и отчетности.

VII. Оценка имущества муниципальной казны

7.1. В целях определения стоимости муниципального имущества администрация Куладинского сельского поселения проводит его оценку, для которой привлекаются независимые специализированные организации оценщиков, аудиторы, консультационные и иные организации, осуществляющие данную деятельность в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Стоимостные характеристики имущества, передаваемого в состав имущества муниципальной казны, указываются на дату принятия имущества.

Земельные участки учитываются по их кадастровой (рыночной) стоимости, а при отсутствии кадастровой (рыночной) стоимости земельного участка стоимостной измеритель определяется в условной единице, один объект - один рубль.

В случае отсутствия информации о стоимости недвижимого имущества, передаваемого в состав имущества муниципальной казны, в целях обеспечения непрерывного ведения бухгалтерского учета и полноты отражения в бухгалтерском учете свершившихся фактов хозяйственной деятельности, стоимостной измеритель определяется в условной единице, один объект - один рубль.

7.3. Расходы администрации Куладинского сельского поселения по оценке имущества муниципальной казны должны ежегодно включаться в смету расходов бюджета Куладинского сельского поселения.

VIII. Контроль целевого использования и сохранности объектов муниципальной казны

8.1. Контроль целевого использования по назначению и сохранности объектов муниципальной собственности, составляющих муниципальную казну, осуществляет *отдел бухгалтерского учета и отчетности*.

8.2. Ответственность за сохранность объектов муниципальной казны, а также за ущерб, нанесенный в результате эксплуатации данных объектов, несут юридические и физические лица, которым они переданы в пользование на основе соответствующих договоров. На срок передачи имущества муниципальной казны во владение и пользование бремя содержания и риска случайной гибели переходит на пользователя и определяется условиями договора в порядке, установленном законодательством.

IX. Выбытие имущества из муниципальной казны

9.1. Выбытие имущества из муниципальной казны сопровождается исключением его из Реестра муниципального имущества Куладинского сельского поселения.

9.2. Объекты могут быть исключены из муниципальной казны в порядке, установленном законодательством РФ, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, в случаях:

- возмездной или безвозмездной передаче из муниципальной собственности Куладинского сельского поселения в государственную собственность Республики Алтай либо федеральную собственность Российской Федерации, а также собственность иного муниципального образования;

- передачи имущества в хозяйственное ведение муниципальным предприятиям, в оперативное управление муниципальным учреждениям, а также в уставные фонды создаваемых муниципальных предприятий, хозяйственных обществ и в качестве учредительного взноса некоммерческим организациям;

- отчуждения на основании и в рамках требований законодательства Российской Федерации, Республики Алтай и органов местного самоуправления Куладинского сельского поселения, в том числе приватизации;

- списание имущества в соответствии с требованиями муниципальных нормативных правовых актов Куладинского сельского поселения по причинам физического износа, уничтожения или повреждения при авариях, стихийных бедствиях и на иных законных основаниях;

- решение суда;

- по иным основаниям в соответствии с действующим законодательством РФ.

9.3. Списание имущества производится в соответствии с нормативно-правовым актом администрации Куладинского сельского поселения.

9.4. Основанием для исключения объектов учета из состава казны является постановление, распоряжение администрации Куладинского сельского поселения.

Х. Заключительные положения

Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются решением сельского Совета депутатов Куладинского сельского поселения в установленном порядке.