|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Российская Федерация Республика Алтай  **Муниципальное образование**  **«Онгудайский район»**  **Администрация района**  **(аймака)** | герб сканирование | **Россия Федерациязы**  **Алтай Республика** Муниципал тозолмо«Ондой аймак»Аймактынадминистрациязы |

РАСПОРЯЖЕНИЕ JАКААН

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г. №\_\_\_\_\_\_

с. Онгудай

**Об организации на постоянной основе**

**проведения «прямых линий»**

**по вопросам антикоррупционного просвещения,**

**противодействия коррупции**

Во исполнение поручения Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 19.11.2015г. № ПГ – 376 и в целях обеспечения открытости работы в сфере противодействия коррупции в Онгудайском районе:

1. Внести пункт в планы по противодействию коррупции об организации проведения «прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции, как мероприятие обязательного исполнения.
2. Разработать порядок проведения с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции, отнесенным к сфере деятельности Муниципального образования «Онгудайский район».
3. Определить Единым днем проведения «прямых линий» по вопросам антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции – ежеквартально 10 – го числа последнего месяца текущего квартала.
4. Номером телефона «прямой линии» по вопросам антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции определить номер - 8 (388 45) 22-0-82.
5. Лицом, ответственным за своевременный прием и ведение учета поступивших звонков по телефону «прямой линии», а также за анализ и обобщение поступивших вопросов и информации, назначить заместителя главы Мартынюка Е. Д.
6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Мартынюка Е. Д.

Глава района (аймака) М. Г. Бабаев

Приложение № 1

Утвержден

Постановлением

Главы района (аймака)

от «\_\_\_» декабря 2015 года № \_\_\_

**ПОРЯДОК**

проведения «прямых линий» с гражданами, по вопросам антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции отнесенным к сфере деятельности Муниципального образования «Онгудайский район» Администрации района (аймака)

Настоящий порядок определяет организацию проведения «прямых линий» в Муниципальном образовании «Онгудайский район» Администрация района (аймака) (далее – Администрация района (аймака)) для антикоррупционного просвещения граждан по вопросам, отнесенным к сфере его деятельности:

* + - 1. Проведение «прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции (далее – «прямые линии») служит дополнительным инструментом информации в Администрации района (аймака), посредством которого проводиться разъяснительная, познавательная и просветительская работа среди граждан по вопросам противодействия коррупции Онгудайского района, отнесенным к сфере деятельности Администрации района (аймака), обеспечит открытость работы в сфере противодействия коррупции.
      2. Проведение «прямых линий» осуществляется в соответствии с графиком проведения «прямых линий» по вопросам антикоррупционного просвещения граждан, отнесенным к сфере деятельности Администрации района (аймака). График составляется на календарный год, с учетом Поручения Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 19 ноября 2015 года № ПГ-З76, определившим Единые дни проведения «прямых линий» в государственных органах и муниципальных образованиях Республики Алтай. График утверждается постановлением главы района (аймака).
      3. Утвержденный график проведения «прямых линий» размещается на информационном стенде в помещении, занимаемом Единым аппаратом, и на официальном портале Республики Алтай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в разделе «Противодействие коррупции».
      4. Не менее чем за 15 дней до проведения «прямой линии» на официальном портале Администрации района (аймака) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается информационный баннер с анонсом о дате и времени проведения «прямой линии» и контактных телефонах. Данный баннер одновременно является гиперссылкой, переходящей в подраздел «Прямые линии по вопросам антикоррупционного просвещения». Кроме этого, население Онгудайского района информируется о дате и времени проведения «прямой линии» через иные средства массовой информации.
      5. Организацию работы «прямой линии» в Администрации района (аймака) осуществляет ответственный сотрудник отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений при Администрации района (аймака) (далее - ответственный сотрудник), который обеспечивает своевременный прием и ведение учета поступивших звонков по телефону (телефонам) «прямой линии».
      6. Сотруднику, ответственному  за работу "прямой линии", запрещается:
      * покидать рабочее место во время работы "прямой линии";
      * давать информацию, касающуюся персональных данных служащих Администрации района (аймака).
      1. Поступившие на телефон «прямой линии» сообщения регистрируются, как письменные сообщения граждан и заносятся в журнал, который хранится в комиссии по противодействию коррупции в Онгудайском районе. Для учета в журнал заносится следующая информация:
* дата и время поступления обращения гражданина;
* фамилия, имя, отчество обратившегося гражданина, его контактные данные (телефон, адрес электронной почты, почтовый адрес (при необходимости);
* краткое изложение сути обращения;
* информация об ответе заявителю.
  + - 1. В случае если обращение гражданина требует детальной проработки, либо получено сообщение о факте коррупции, оно подлежит рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» с обязательным направлением заявителю письменного ответа.
      2. При проведении "прямой линии" ответственный работник должны соблюдать следующий порядок:
      * ответ на телефонный звонок начинать с информации о фамилии и должности ответственного сотрудника, принявшего телефонный звонок;
      * информацию на вопрос заявителя излагать в сжатой форме, кратко, четко, в доброжелательном тоне;
      * в конце беседы обобщить изложенную заявителю информацию. В случае необходимости уточнить, правильно ли воспринята информация, верно ли записаны данные заявителя.
      1. Ответственный сотрудник имеет право не отвечать на анонимные обращения граждан, а также на вопросы, содержащие нецензурные, либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу ответственного сотрудника, а также членам его семьи.
      2. В течение 7 дней после проведения «прямой линии» сотрудник, ответственный за прием и ведение учета поступивших звонков, обобщает информацию о проведении «прямой линии». Обобщенная информация размещается на официальном портале Администрации района (аймака) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в разделе «Противодействие коррупции».

**Приложение № 2**

Утвержден

Постановлением

Главы района (аймака)

от «\_\_\_» декабря 2015 года № \_\_\_

**Г Р А Ф И К**

**проведения «прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения**

**10 марта 2016г.**

**( с 9.00 до 17.00 часов)**

**10 июня 2016г.**

**( с 9.00 до 17.00 часов)**

**12 сенбяря 2016г.**

**( с 9.00 до 17.00 часов)**

**12 декабря 2016г.**

**( с 9.00 до 17.00 часов)**

**Телефон «прямой линии»:**

**8 (388 45) 22 0 82**