



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЖОП

от «18» 01 2019 года № 109

с. Онгудай.

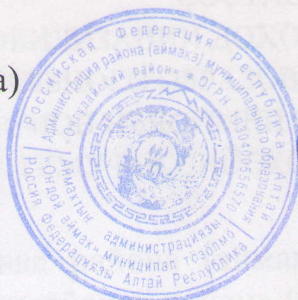
О комиссии по мобилизации доходов консолидированного бюджета муниципального образования «Онгудайский район» и сокращению объемов недоимки по платежам в бюджетную систему Российской Федерации

В целях увеличения поступления налогов, сборов и других обязательных платежей в консолидированный бюджет муниципального образования «Онгудайский район», сокращения объемов недоимки по платежам в бюджетную систему Российской Федерации, укрепления налоговой и бюджетной дисциплины:

1. Создать при муниципальном образовании «Онгудайский район» комиссию по мобилизации доходов консолидированного бюджета муниципального образования «Онгудайский район» и сокращению объемов недоимки по платежам в бюджетную систему Российской Федерации и утвердить ее состав согласно приложению №1.
2. Утвердить Положение о комиссии по мобилизации доходов консолидированного бюджета муниципального образования «Онгудайский район» и сокращению объемов недоимки по платежам в бюджетную систему Российской Федерации согласно приложению №2.
3. Считать утратившим силу Постановление Главы района (аймака) от 18.04.2016 № 143. « О создании Комиссии по мобилизации доходов консолидированного бюджета муниципального образования «Онгудайский район» и сокращению объемов недоимки по платежам в бюджетную систему Российской Федерации».

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на начальника управления финансов администрации района (аймака) муниципального образования «Онгудайский район» Р.М.Рыжкину.

Глава района (аймака)



А.А. Мунатов

Рыжкина Р.М. - начальник Управления финансов администрации района (аймака) муниципального образования «Онгудайский район» (секретарь председателя Комиссии)

Чичикова А.Р. - главный специалист 1 раздела Управления финансов Онгудайского района (секретарь Комиссии)

Чисчулова И.И. - заместитель главы района (аймака)

Мунатов А.А. - заместитель главы района (аймака)

Гусулина У.Н. - специалист отдела экономики, предпринимательства, спорта и ЖКХ администрации района (аймака) муниципального образования «Онгудайский район»

Кулакова Ч.В. - специалист отдела строительства, архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации района (аймака) муниципального образования «Онгудайский район»

Аргамасов С.Р. - начальник отдела сельского хозяйства администрации района (аймака) муниципального образования «Онгудайский район»

Иванерова Е.С. - специалист Управления Федеральной налоговой службы России по Республике Алтай (по согласованию)

Тысов А.И. - член Комиссии Совета депутатов района (аймака) по финансовой, налоговой и экономической политике (по согласованию)

СОСТАВ

КОМИССИИ ПО МОБИЛИЗАЦИИ ДОХОДОВ КОНСОЛИДИРОВАННОГО
БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ОНГУДАЙСКИЙ РАЙОН» И
СОКРАЩЕНИЮ ОБЪЕМОВ НЕДОИМКИ ПО ПЛАТЕЖАМ В БЮДЖЕТНУЮ
СИСТЕМУ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

- Мунатов А.А. - Глава района (аймака) муниципального образования
«Онгудайский район» (председатель Комиссии)
- Рыжкина Р.М. - начальник Управления финансов администрации (аймака)
муниципального образования «Онгудайский район»
(заместитель председателя Комиссии)
- Чичкаков А.В. - главный специалист 1 разряда Управления финансов
Онгудайского района (секретарь Комиссии)
- Ченчулаев В.О. - заместитель главы района (аймака)
- Манинов У.У. - заместитель главы района (аймака)
- Тугудина У.Н. - начальник отдела экономики, предпринимательства,
туризма и ЖКХ администрации района (аймака)
муниципального образования «Онгудайский район»
- Кучинова Ч.В. - начальник отдела строительства, архитектуры, земельных
и имущественных отношений администрации района
(аймака) муниципального образования «Онгудайский
район»
- Аргамаков Ы.В. - начальник отдела сельского хозяйства администрации
района (аймака) муниципального образования
«Онгудайский район»
- Иженерова Е.С. - специалист Управления Федеральной налоговой службы
России по Республике Алтай (по согласованию)
- Тысов А.Ы. - председатель комиссии Совета депутатов района
(аймака) по финансовой, налоговой и экономической
политике (по согласованию)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО МОБИЛИЗАЦИИ ДОХОДОВ
КОНСОЛИДИРОВАННОГО БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ОНГУДАЙСКИЙ РАЙОН» И СОКРАЩЕНИЮ
ОБЪЕМОВ НЕДОИМКИ ПО ПЛАТЕЖАМ В БЮДЖЕТНУЮ СИСТЕМУ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по мобилизации доходов консолидированного бюджета муниципального образования «Онгудайский район» и сокращению объемов недоимки по платежам в бюджетную систему Российской Федерации (далее - Комиссия) является координационным органом по разработке мероприятий и предложений, направленных на увеличение поступлений налоговых и неналоговых доходов в консолидированный бюджет муниципального образования «Онгудайский район», укрепление налоговой и бюджетной дисциплины, сокращение объемов недоимки по платежам в бюджетную систему Российской Федерации, в том числе по местным налогам.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим налоговым и бюджетным законодательством Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законодательным, иными нормативными правовыми актами Республики Алтай и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Онгудайский район», а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия организует свою работу во взаимодействии с депутатами Совета депутатов района (аймака) муниципального образования «Онгудайский район», структурными подразделениями администрации муниципального образования «Онгудайского район», территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, региональными отделениями государственных внебюджетных фондов, сельскими поселениями района.

1.4. Решения, принимаемые Комиссией, носят рекомендательный характер. При необходимости на основе решений Комиссии готовятся проекты нормативных правовых актов муниципального образования «Онгудайский район» методические рекомендации по принятию соответствующих решений сельским поселениям района.

2. Основные задачи Комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

- подготовка мероприятий и предложений, направленных на увеличение поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального образования «Онгудайский район» и бюджеты сельских поселений, а также легализации налоговой базы;
- контроль за состоянием недоимки по платежам в бюджетную систему Российской Федерации, в том числе по местным налогам и сборам, рассмотрение причин возникновения и роста;
- разработка предложений, направленных на сокращение объемов недоимки по платежам в бюджетную систему Российской Федерации, в том числе по местным налогам и сборам;
- обеспечение согласованных действий главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Онгудайский район» и бюджетов сельских поселений, структурными подразделениями администрации муниципального образования «Онгудайский район», территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, региональными отделениями государственных внебюджетных фондов в решении вопросов, связанных с мобилизацией доходов консолидированного бюджета муниципального образования «Онгудайский район» и легализацией налоговой базы.

3.Функции Комиссии

3.1. Комиссия для реализации возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

- приглашает и заслушивает представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, руководителей структурных подразделений администрации муниципального образования «Онгудайский район», глав администраций сельских поселений, руководителей предприятий и организаций по вопросам мобилизации доходов, легализации налоговой базы, состояния недоимки и ее сокращения;
- организует взаимодействие с главными администраторами доходов бюджета муниципального образования «Онгудайский район» и бюджетов сельских поселений;
- рассматривает результаты исполнения бюджета муниципального образования «Онгудайский район» и бюджетов сельских поселений по налоговым и неналоговым доходам;
- рассматривает выполнение плана мероприятий по увеличению налоговых и неналоговых доходов в консолидированный бюджет муниципального образования «Онгудайский район»;
- рассматривает предложения главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Онгудайский район» и бюджетов сельских поселений, руководителей структурных подразделений

администрации муниципального образования «Онгудайский район», представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов в консолидированный бюджет муниципального образования «Онгудайский район», легализации налоговой базы и сокращению объемов недоимки по платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

- рекомендует советуемым органам проведение в пределах их компетенции проверки финансово-хозяйственной деятельности юридических и физических лиц, соблюдения налогового и бюджетного законодательства Российской Федерации;

- осуществляет контроль за реализацией решений и рекомендаций, принятых Комиссией;

- рассматривает другие вопросы в пределах своей компетенции.

4.Права Комиссии

4.1. Комиссия при выполнении возложенных на нее задач имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию от главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Онгудайский район» и бюджетов сельских поселений, структурных подразделений администрации муниципального образования «Онгудайский район», территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, региональных отделений государственных внебюджетных фондов, организаций и предприятий независимо от форм собственности;

- рассматривать на своих заседаниях вопросы, отнесенные к ее компетенции;

- создавать рабочие группы с привлечением экспертов и специалистов для подготовки рекомендаций, предложений, разработки проектов нормативных правовых актов;

- при необходимости приглашать и заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей организаций и предприятий, имеющих задолженность по платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также по вопросам легализации налоговой базы;

- приглашать и заслушивать представителей главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Онгудайский район» и бюджетов сельских поселений, структурных подразделений администрации муниципального образования «Онгудайский район», территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, региональных отделений государственных внебюджетных фондов по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

5. Организация деятельности Комиссии

5.1. Комиссия организует свою деятельность в соответствии с настоящим

Положением.

5.2 Комиссию возглавляет председатель.

5.3. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости, по решению председателя, проводится внеочередное заседание Комиссии.

5.4. Заседания Комиссии ведет председатель, в случае его отсутствия - заместитель председателя.

5.5. Дату, время, место проведения и повестку дня заседания Комиссии определяет председатель.

5.6. Секретарь Комиссии уведомляет членов Комиссии и приглашенных о дате, времени, месте проведения заседания, а также о рассматриваемых вопросах не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.

5.7. В случае, если член Комиссии по каким-либо причинам не может присутствовать на ее заседании, он обязан известить об этом секретаря Комиссии. В этом случае свое мнение по вопросам повестки дня заседания Комиссии член Комиссии может представить в письменной форме до начала проведения заседания Комиссии.

5.8. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует более половины от установленного числа ее членов.

5.9. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа ее членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

5.10. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания, который подписывает председательствующий на заседании Комиссии и секретарь Комиссии.

5.11. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку проведения заседаний Комиссии, в том числе: извещает ее членов и лиц, приглашенных на заседание о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания Комиссии, рассылает документы и материалы, подлежащие исполнению;

- обеспечивает ведение делопроизводства Комиссии: ведение протоколов заседаний, оформление решений Комиссии, переписку с членами Комиссии, лицами, приглашенными на заседания и т. д.

5.12. В случае отсутствия, по каким-либо уважительным причинам секретаря Комиссии, его обязанности могут быть возложены на одного из членов Комиссии председателем Комиссии.

5.13. Решения Комиссии рассылаются ее членам и другим заинтересованным лицам секретарем Комиссии в недельный срок после проведения заседания.

5.14. При несогласии с решением Комиссии, члены Комиссии, голосовавшие против их принятия, вправе изложить в письменной форме свое мнение, которое подлежит приобщению к соответствующему протоколу заседания Комиссии.

5.15. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Управление финансов администрации района (аймака) муниципального образования «Онгудайский район».