|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Российская Федерация**  **Республика Алтай**  Елинское  **сельское поселение**  **Сельский Совет**  **депутатов** | | | |  | **Россия Федерациязы** Алтай Республика Jолонын  **jурт jеезези**  **Депутаттардын jурт**  **Соведи** |
|  |  |  |

*ПЯТАЯ СЕССИЯ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА*

Р Е Ш Е Н И Е Ч Е Ч И М

От 30.12.2013 г. № 5/3

с. Ело

Об утверждении Положения

о публичных слушаниях

в муниципальном образовании

Елинское сельское поселение

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования Елинское сельское поселение сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1.Утвердить Положение о публичных слушаниях в муниципальном образовании

Елинское сельское поселение (прилагается).

2..Отменить решение сельского Совета депутатов от 13.03.06г.№ 5/4 « Положения о публичном слушании муниципального образования Елинское сельское поселение» и от 30.08.2011г №19/5 О внесении изменений в решение сельского Совета депутатов от 13.03.2006г №5/4 «Об утверждении положения о публичном слушании муниципального образования Елинское сельское поселение».

5.Настоящее решение опубликовать сайте МО «Онгудайский район» на странице МО Елинское сельское поселение.

5.Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Елинского сельского поселения В.Е.Абакаева

Утверждено

Решением сельского Совета депутатов

От 30.12.2013г.№ 5/3

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

ЕЛИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

Настоящее Положение о публичных слушаниях в муниципальном образовании

Елинское сельское поселение (далее - Положение) устанавливает в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования Елинское сельское поселение, порядок организации и проведения публичных слушаний.

**1. Общие положения**

1.1. Публичные слушания проводятся с целью выявления и учета мнения населения муниципального образования по проектам муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и обеспечения непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1.2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, сельского Совета депутатов или Главы Елинского сельского поселения (далее – Глава поселения).

1.3. На публичные слушания выносятся в обязательном порядке:

1) проект устава муниципального образования, а также проекты решений представительного органа муниципального образования о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования;

2) проект бюджета муниципального образования;

3) отчет об исполнении бюджета муниципального образования;

4) проекты планов и программ развития муниципального образования;

5) вопросы о преобразовании муниципального образования;

6)проект генерального плана муниципального образования и проекты изменений генерального плана муниципального образования;

7) проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

1.4. Рекомендации публичных слушаний учитываются при подготовке и принятии муниципальных правовых актов.

1.5. Каждый житель муниципального образования вправе принять участие в публичных слушаниях, а также направить в органы местного самоуправления муниципального образования свои предложения по вопросам, рассматриваемым на публичных слушаниях.

**2. Выдвижение инициативы проведения публичных слушаний**

2.1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, сельского Совета депутатов или Главы Елинского сельского поселения.

2.2. Инициативная группа жителей муниципального образования в количестве не менее 10 человек вправе направить предложение в сельский Совет депутатов о назначении публичных слушаний по проекту муниципального правового акта, внесенного на рассмотрение сельского Совета депутатов или проекту муниципального правового акта, подготовка которого отнесена к ведению сельской администрации Уставом муниципального образования, решением сельского Совета депутатов или иным муниципальным правовым актом.

Инициативная группа граждан, выступившая с правотворческой инициативой, также вправе направить предложение в сельский Совет депутатов о назначении публичных слушаний по внесенной ею правотворческой инициативе.

2.3. Предложения о проведении публичных слушаний по инициативе сельского Совета депутатов могут внести депутаты, постоянные и временные комиссии, фракции и депутатские группы сельского Совета депутатов.

2.4. Предложения о проведении публичных слушаний по инициативе Главы Елинского сельского поселения могут направляться Главе поселения служащими сельской администрации.

**3. Назначение публичных слушаний**

3.1. Сельский Совет депутатов вправе принять график проведения публичных слушаний на квартал, полугодие или календарный год.

3.2. Решение о назначении публичных слушаний должно содержать указание места, даты, времени начала и окончания публичных слушаний, проектов муниципальных правовых актов, вынесенных на обсуждение на публичных слушаниях, а также инициаторах публичных слушаний.

Решение о назначении публичных слушаний подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 3 дней до даты проведения публичных слушаний. Одновременно с указанным решением публикуются проекты муниципальных правовых актов, вынесенных на обсуждение, порядок учета предложений по указанным проектам, а также порядок участия граждан в обсуждении проектов, вынесенных на публичные слушания.

3.3. Сельский Совет депутатов назначает публичные слушания по предложениям инициативных групп граждан, депутатов, постоянных и временные комиссий, фракций и депутатских групп сельского Совета депутатов.

Сельский Совет депутатов обязан назначить публичные слушания в соответствии с настоящим положением по проектам муниципальных правовых актов, проведение публичных слушаний по которым является обязательным в соответствии с федеральными законодательными актами и уставом муниципального образования.

Сельский Совет депутатов может отклонить предложение о проведении публичных слушаний по проектам муниципальных правовых актов, проведение публичных слушаний по которым не является обязательным, по предложению постоянной (профильной) комиссии сельского Совета депутатов, если указанные проекты являются актами индивидуального применения (не содержат норм права), проекты правовых актов с аналогичным содержанием ранее вносились в сельский Совет депутатов и были отклонены, указанные проекты противоречат Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Республики Алтай, Уставу муниципального образования.

Решение о назначении публичных слушаний принимается большинством голосов от установленного Уставом муниципального образования численного состава депутатов.

Отклонение сельским Советом депутатов инициативы граждан по проведению публичных слушаний может быть оспорено в суде

3.4. Глава Елинского сельского поселения вправе назначить публичные слушания по проектам муниципальных правовых актов по решению вопросов, отнесенных к его ведению федеральными законодательными актами, законами Республики Алтай, Уставом муниципального образования, решениями сельского Совета депутатов или иными муниципальными правовыми актами.

**4. Подготовка публичных слушаний, учет предложений жителей муниципального образования и их участие в обсуждении проектов, вынесенных на публичные слушания**

4.1. Подготовка публичных слушаний, назначенных сельским Советом депутатов осуществляется уполномоченными сельского Совета депутатов.

Подготовка публичных слушаний, назначенных Главой Елинского сельского поселения осуществляется уполномоченными сельской администрации.

4.2. Сельский Совет депутатов или Глава Елинского сельского поселения назначают, основного докладчика, председателя (ведущего) и секретаря публичных слушаний и членов секретариата.

4.3. В порядке подготовки публичных слушаний профильные комиссии сельского Совета депутатов, а также сельская администрация представляют заключения на проекты муниципальных правовых актов, вынесенных на публичные слушания.

4.4. Предложения и замечания жителей муниципального образования по проектам муниципальных правовых актов вынесенных на публичные слушания, а также поправки к их положениям направляются в сельский Совет депутатов, а также Главе Елинского сельского поселения .

4.5. Жители муниципального образования, направившие предложения, замечания и поправки вправе выступить перед участниками публичных слушаний с обоснованием своих предложений и поправок.

4.6. Авторы вправе представить на публичные слушания уточнения к внесенным ими предложениям, замечаниям и поправкам.

**5. Порядок проведения публичных слушаний**

5.1. Участникам публичных слушаний предоставляются следующие материалы:

порядок работы публичных слушаний (повестка заседания);

порядок учета предложений, замечаний и поправок, поступивших от жителей муниципального образования при принятии проектов муниципальных правовых актов;

проекты муниципальных правовых актов, вынесенных на публичные слушания и материалы, приложенные к ним авторами;

заключения на проекты муниципальных правовых актов;

предложения, замечания и поправки, поступившие к указанным проектам;

иные дополнительные материалы по тематике публичных слушаний.

5.2. Авторы проектов муниципальных правовых актов, предложений, замечаний и поправок вправе распространить среди участников публичных слушаний дополнительные материалы по своим предложениям через секретариат публичных слушаний.

5.3. Участники публичных слушаний регистрируются, указывая свои имя, отчество, фамилию, адрес места жительства

5.4. Участники публичных слушаний обязаны соблюдать регламент публичных слушаний, общественный порядок, уважительно относиться к друг к другу, выступающим и председателю (ведущему) публичных слушаний. Участники публичных слушаний выступают с сообщениями, а также участвуют в прениях в порядке, установленном регламентом публичных слушаний. Слово выступающим предоставляется председателем (ведущим) публичных слушаний.

5.5. Заседание публичных слушаний может быть продлено или продолжено в другой день по решению председателя (ведущего) публичных слушаний.

5.6. Секретариат публичных слушаний ведет протокол заседания.

5.7. В итоговых рекомендациях публичных слушаний должны содержатся предложения участников публичных слушаний об одобрении или отклонении вынесенных на рассмотрение проектов правовых актов, об одобрении или отклонении поступивших предложений, замечаний и поправок к рассмотренным проектам. Решение об одобрении или отклонении принимается большинством голосов участвующих в обсуждении. Итоговые рекомендации публичных слушаний принимаются в порядке, установленном настоящим Положением.

5.8. Председатель (ведущий) публичных слушаний открывает публичные слушания, следит за порядком в зале заседаний, предоставляет слово выступающим, предупреждает выступающих об окончании времени, отведенного для выступления, предоставляет дополнительное время для выступления, лишает слова участников публичных слушаний, нарушающих порядок ведения публичных слушаний. В случае необходимости объявляет голосование по тем или иным вопросам и организует подсчет голосов. Организует принятие итоговых рекомендаций публичных слушаний, подписывает протокол публичных слушаний, итоговые рекомендации публичных слушаний и направляет их в органы местного самоуправления, а также направляет итоговые рекомендации для опубликования в средства массовой информации.

5.9. Итоговые рекомендации публичных слушаний подлежат официальному опубликованию в течение 10 дней со дня их проведения.

**6. Порядок учета предложений, замечаний и поправок, поступивших от жителей муниципального образования при принятии проектов муниципальных правовых актов**

6.1. Предложения, замечания и поправки, поступившие от жителей муниципального образования в порядке проведения публичных слушаний, а также рекомендации публичных слушаний в обязательном порядке рассматриваются сельским Советом депутатов при принятии проекта муниципального правового акта. Авторы предложений, замечаний и поправок вправе присутствовать при их рассмотрении.

6.2. Предложения и замечания, а также рекомендации публичных слушаний рассматриваются при подготовке проекта муниципального правового акта к рассмотрению сельским Советом депутатов.

Поправки к проектам муниципальных правовых актов в обязательном порядке принимаются или отклоняются большинством голосов от установленного численного состава сельского Совета депутатов в порядке установленном регламентом Совета депутатов.

6.3. Предложения, замечания и поправки, поступившие по проекту муниципального правового акта, подготовленного сельской администрацией (Главой Елинского сельского поселения), а также рекомендации публичных слушаний назначенных Главой Елинского сельского поселения рассматриваются комиссией (рабочей группой), создаваемой Главой Елинского сельского поселения для подготовки проекта муниципального правового акта.

**7. Публичные слушания по проекту устава муниципального образования, а также проектам решений о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования**

7.1. Публичные слушания по проекту устава муниципального образования, а также проектам решений о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования могут быть назначены по инициативе населения, сельского Совета депутатов, Главы Елинского сельского поселения в порядке, установленном в разделе 3 настоящего Положения.

7.2. Проект устава муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного сельским Советом депутатов порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава муниципального образования, внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования сельским Советом депутатов, и не позднее, чем за 20 дней до проведения публичных слушаний.

7.3. В итоговых рекомендациях публичных слушаний должны содержатся предложения участников публичных слушаний об одобрении или отклонении проекта устава муниципального образования, проектов решений о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также об одобрении или отклонении поступивших предложений, замечаний и поправок к указанным проектам.

**8. Публичные слушания по проекту бюджета муниципального образования и отчету об исполнении бюджета муниципального образования**

8.1. Публичные слушания по проекту бюджета муниципального образования и отчету об исполнении бюджета муниципального образования должны быть назначены Главой Хабаровского сельского поселения.

Сельский Совет депутатов вправе назначить публичные слушания по проекту бюджета муниципального образования, если сельская администрация выразила не согласие с поправками и предложениями депутатов и комиссий сельского Совета депутатов.

Сельский Совет депутатов вправе назначить публичные слушания по проекту отчета об исполнении бюджета муниципального образования, если контрольный орган муниципального образования или комиссия сельского Совета депутатов признали исполнение бюджета либо проекта отчета неудовлетворительными.

8.2. Проект бюджета муниципального образования и отчета об исполнении бюджета муниципального образования, выносящиеся на публичные слушания, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного порядка учета предложений по указанным проектам, а также порядка участия граждан в его обсуждении не позднее, чем за 14 дней до проведения публичных слушаний.

8.3. В итоговых рекомендациях публичных слушаний по проекту бюджета должны содержаться предложения участников публичных слушаний об одобрении или отклонении проекта, а также поступивших предложений, замечаний и поправок к проекту бюджета.

В итоговых рекомендациях публичных слушаний по проекту отчета об исполнении бюджета муниципального образования могут содержаться оценки исполнения отдельных разделов бюджета, оценки исполнения финансирования целевых программ, а также предложение признать исполнение бюджета и(или) отчета удовлетворительным или неудовлетворительным.

**9. Публичные слушания по проектам планов и программ развития муниципального образования**

9.1. Публичные слушания по проектам планов и программ развития муниципального образования в том числе проектам планов и программ социально-экономического развития муниципального образования, целевым муниципальным программам могут быть назначены по инициативе Главы Елинского сельского поселения или сельского Совета депутатов на этапе их разработки.

В течение 40 дней со дня внесения указанных проектов на рассмотрение сессии сельский Совет депутатов обязан назначить по ним публичные слушания.

9.2. Проекты планов и программ развития муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного порядка учета предложений по указанным проектам, а также порядка участия граждан в его обсуждении не позднее, чем за 30 дней до проведения публичных слушаний.

9.3. В итоговых рекомендациях публичных слушаний должны содержаться рекомендации участников публичных слушаний принять, доработать или отклонить указанные проекты, а также рекомендации об одобрении или отклонении поступивших предложений, замечаний и поправок к указанным планам и проектам.

**10. Публичные слушания по вопросам преобразования муниципального образования**

10.1. Публичные слушания по вопросам **изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования** могут быть назначены по инициативе населения, сельского Совета депутатов, Главы Елинского сельского Совета депутатов в порядке, установленном в разделе 3 настоящего Положения.

Публичные слушания по вопросам преобразования муниципального образования по инициативе населения назначаются сельским Советом депутатов не позднее чем через 30 дней после обращения инициативной группы, образованной в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Республики Алтай для выдвижения инициативы проведения местного референдума.

В случае выдвижения инициативы о преобразовании муниципального образования органами государственной власти субъекта Российской Федерации публичные слушания по вопросам преобразования муниципального образования назначаются сельским Советом депутатов не позднее чем через 30 дней после обращения органа государственной власти Республики Алтай.

10.2. Обоснование инициативы по вопросу преобразования муниципального образования инициаторов предложения, проект закона Республики Алтай о преобразовании муниципального образования, а также заключения сельского Совета депутатов и сельской администрации, содержащие юридическую и социально-экономическую экспертизу указанной инициативы подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного порядка учета предложений по указанным инициативам, а также порядка участия граждан в их обсуждении не позднее, чем за 30 дней до проведения публичных слушаний и не позднее чем за 60 дней до проведения голосования населения по вопросу преобразования муниципального образования.

10.3. В итоговых рекомендациях публичных слушаний по вопросам преобразования муниципального образования должны содержаться предложения участников публичных слушаний об одобрении или отклонении указанных инициатив, а также рекомендация согласиться или отклонить указанные инициативы.

**11. Публичные слушания по проекту генерального плана муниципального образования и проектам изменений генерального плана муниципального образования**

11.1. Публичные слушания по проекту генерального плана муниципального образования проводятся в каждом населенном пункте, входящем в состав территории муниципального образования. При внесении изменений в генеральные планы публичные слушания проводятся в населенных пунктах, в отношении территорий которых предлагается внесение изменений в генеральные планы, а также в населенных пунктах, имеющих общую границу с указанными населенными пунктами.

Для проведения публичных слушаний территория населенного пункта может быть разделена на части в соответствии с установленной законом Республики Алтай предельной численностью населения, проживающей на территории для проведению публичных слушаний по проектам генеральных планов.

11.2. Публичные слушания по проекту генерального плана муниципального образования и проектам изменений генерального плана муниципального образования назначаются Главой Елинского сельского поселения.

11.3. Проект генерального плана, проекты изменений генерального плана, документы, входящие в состав генерального плана в соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации, подлежат официальному опубликованию с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного порядка учета предложений по указанным инициативам, а также порядка участия граждан в их обсуждении не позднее, чем за 1 месяц до дня проведения публичных слушаний.

11.4. Сельская администрация в обязательном порядке организует выставки, экспозиции демонстрационных материалов проекта генерального плана, выступления представителей органов местного самоуправления, разработчиков проекта генерального плана на собраниях жителей, в печатных средствах массовой информации со дня опубликования проекта генерального плана по день проведения публичных слушаний.

11.5. Итоговые рекомендации публичных слушаний (протокол публичных слушаний) по проекту генерального плана муниципального образования и проектам изменений генерального плана муниципального образования должны содержать предложения участников публичных слушаний об одобрении или отклонении поступивших предложений, замечаний и поправок к проектам, а также заключение о результатах публичных слушаний с рекомендацией об одобрении или отклонении указанных проектов в целом или их отдельных частей.

11.6. В случае внесения изменений в проект генерального плана и повторного внесения проекта генерального плана на рассмотрение представительного органа публичные слушания назначает представительный орган муниципального образования.

**12. Публичные слушания по проектам правил землепользования и застройки в муниципальном образовании**

12.1. Публичные слушания по проектам правил землепользования и застройки в муниципальном образовании назначаются сельским Советом депутатов или Главой Елинского сельского поселения в срок не позднее чем через десять дней со дня внесения проекта на рассмотрение сельского Совета депутатов.

12.2. Проект правил землепользования и застройки, документы, входящие в состав правил землепользования и застройки в соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации, подлежат официальному опубликованию с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного порядка учета предложений по указанным инициативам, а также порядка участия граждан в их обсуждении не позднее, чем за 2 месяца до дня проведения публичных слушаний.

12.3. Публичные слушания по проекту правил землепользования и застройки проводятся комиссией состоящей из представителей сельского Совета депутатов, сельской администрации и специалистов. Состав комиссии и председатель комиссии утверждаются Главой поселения.

12.4. Итоговые рекомендации публичных слушаний (протокол публичных слушаний)по проекту правил землепользования и застройки должны содержать предложения участников публичных слушаний об одобрении или отклонении поступивших предложений, замечаний и поправок к проектам, а также заключение о результатах публичных слушаний с рекомендацией об одобрении или отклонении указанного проекта в целом или его отдельных частей.

**13. Публичные слушания о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства**

13.1. Публичные слушания о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства в муниципальном образовании назначаются сельским Советом депутатов или Главой Елинского сельского поселения в срок не позднее чем через десять дней со дня внесения заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

13.2. Публичные слушания о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства в муниципальном образовании проводятся комиссией состоящей из представителей сельского Совета депутатов, сельской администрации и специалистов. Состав комиссии и председатель комиссии утверждаются Главой поселения.

13.3. Итоговые рекомендации публичных слушаний (протокол публичных слушаний) о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства должны содержать предложения участников публичных слушаний об одобрении или отклонении поступивших предложений, замечаний и поправок к проекту решения, а также заключение о результатах публичных слушаний с рекомендацией об одобрении или отклонении указанного проекта решения в целом или его отдельных частей.

**14. Публичные слушания о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства**

14.1. Публичные слушания о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства назначаются сельским Советом депутатов или Главой Елинского сельского поселения в срок не позднее чем через десять дней со дня внесения заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

14.2. Публичные слушания о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства проводятся комиссией состоящей из представителей сельского Совета депутатов, сельской администрации и специалистов. Состав комиссии и председатель комиссии утверждаются Главой поселения.

14.3. Итоговые рекомендации публичных слушаний (протокол публичных слушаний) о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства должны содержать предложения участников публичных слушаний об одобрении или отклонении поступивших предложений, замечаний и поправок к проекту решения, а также заключение о результатах публичных слушаний с рекомендацией об одобрении или отклонении указанного проекта решения в целом или его отдельных частей.

**15. Публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории**

15.1. Публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории назначаются сельским Советом депутатов или Главой Елинского сельского поселения в срок не позднее чем через десять дней со дня внесения заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

15.2. Публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории проводятся комиссией состоящей из представителей сельского Совета депутатов, сельской администрации и специалистов. Состав комиссии и председатель комиссии утверждаются Главой поселения.

15.3. Итоговые рекомендации публичных слушаний (протокол публичных слушаний) по проекту планировки территории и проекту межевания территории должны содержать предложения участников публичных слушаний об одобрении или отклонении поступивших предложений, замечаний и поправок к проекту решения, а также заключение о результатах публичных слушаний с рекомендацией об одобрении или отклонении указанного проекта решения в целом или его отдельных частей.